@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

CURSO PRESENCIAL: REVISÃO, REAJUSTE E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS EM CONTRATOS ADMINISTRATIVOS: COMO MANTER O EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO CONTRATUAL COM SEGURANÇA.ATUALIZADO COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES Nº 14.133/2021(NLLC).

OBJETIVOS:

Capacitar o participante para a atuação em contratos administrativos em conformidade com o novo diploma legal e a jurisprudência do TCU.
Objetivo específicos
Ao final da capacitação, espera-se que os participantes sejam capazes de:
- Entender todo os procedimentos, alterações e requisitos da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores que realizem as seguintes atividades:
a) Instrução de processos licitatórios;
b) Gestão e fiscalização de contratos administrativos;
c) Instrução de processo de apuração de responsabilidade de fornecedores na execução contratual;
d) Autoridade competente;

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1.VISÃO SISTÊMICA DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Considerações iniciais Planejamento da contratação de acordo com a Lei n° 14.133/21 e o impacto no reequilíbrio econômico financeiro do contrato Planilha e formação de preço – instrumento convocatório Custo estimado da contratação Base para a repactuação do contrato Contrato administrativo Conceito e características Instrumento de contratação Cláusulas necessárias e exorbitantes

II – 2. A GARANTIA DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Considerações – conceitos e princípios A equação econômico-financeira A tutela ao equilíbrio econômico-financeiro do contrato Momento da formação do equilíbrio econômico-financeiro Pressupostos do direito à recomposição do equilíbrio

III – 3. DESEQUILÍBRIO CONTRATUAL

Fatores de desequilíbrio contratual Alteração unilateral do contrato Alteração consensual do contrato Teoria da imprevisão Jurisprudências

IV – 4. RECOMPOSIÇÃO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Pressupostos do direito à recomposição do equilíbrio Instrumentos legais de proteção ao desequilíbrio Procedimentos para reequilibrar o contrato administrativo Condições necessárias para reequilibrar a equação econômico-financeira Mecanismo de recomposição Revisão Reajuste Repactuação Natureza jurídica da repactuação Periodicidade – marco inicial para contagem de prazo Possibilidade de cláusula de repactuação e reajuste no mesmo contrato Mão e obra e demais insumos A partir de que momento a repactuação produz efeito financeiro? Preclusão lógica Formalização Processamento da Repactuação

V – 5. PROCEDIMENTOS PARA REEQUILIBRAR O CONTRATO ADMINISTRATIVO

Análise do pedido para reequilíbrio do contrato Procedimentos da administração arts. 53 e seguintes da IN 05/17 Novas exigências contratuais da Lei n° 14.133/21, relacionadas com o reequilíbrio do contrato administrativo Novos prazos

VI – 6. QUESTÕES POLÊMICAS

Como proceder a repactuação quando a contratação foi feita sem planilha de custos e formação de preços? Pode incluir itens não previstos no contrato após inclusão de benefícios nas convenções coletivas – Visão do TCU? Cabe revisão / reajuste ou repactuação para atender as súmulas TST? Itens gerenciáveis. Negociação A majoração da tarifa de transporte público é fato de que instituto do Equilíbrio Econômico-financeiro? Ausência de previsão contratual de cláusula de compensação financeira e de reajustamento impede suas aplicações?

VII – 7. DE ACORDO COM A NOVA LEI N° 14.133/21, IN 05/17 E JURISPRUDÊNCIAS.

VIII – 8. ESTUDO COMPARADO COM A ANTIGA LEI N° 8.666/93.

IX – 9. EXERCÍCIOS PRÁTICOS, JURISPRUDÊNCIA E ESTUDO DE CASOS

@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Arllington Campos Sousa Advogado; Doutor em Ciências Jurídicas e Sociais; Pós-graduado em Direito Público e Direito Empresarial; graduado em Direito e Educação Física; Servidor Público Federal com larga experiência na área de Licitações e Contratos Administrativos, como Consultor Jurídico, Assessor de Direção, Presidente de Comissões Especiais e Permanentes de Licitação e membro de equipe de apoio ao Pregão; ministra aulas, cursos e treinamentos na área de Direito Público; professor do curso de Pós-graduação em Direito Público da Esad; instrutor das escolas de governo: Esaf e Enap; autor do livro: Licitações e Contratos Administrativos passo a passo para Municípios (Incluindo o Pregão) Teoria e Prática, editora Líder, além de artigos em revistas especializadas.



Karine Lílian de Sousa Costa Machado - Auditora do TCU Auditora Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União, onde é servidora desde 1994. Atualmente, ocupa o cargo de chefe de gabinete do ministro Benjamin Zymler. Graduada em Direito, possui MBA em Gestão da Administração Pública. É co-autora dos livros Novo Regime Jurídico de Licitações e Contratos das Empresas Estatais – Análise da Lei nº 13.303/2016 e Terceirização – Legislação, Doutrina e Jurisprudência, ambos editados pela Editora Fórum, além da publicação Licitações & Contratos - Orientações Básicas, editado pelo Tribunal de Contas da União. Conteudista do curso "Prestação de Contas: Dever do Gestor, Direito da Sociedade", promovido pelo TCU. Palestrante de diferentes cursos nas áreas de licitações e contratos, convênios e tomada de contas especial. Instrutora do Instituto Serzedello Correa do TCU e de cursos de pós-graduação do Instituto dos Magistrados do Distrito Federal (IMAG-DF) e do Complexo de Ensino Renato Saraiva – CERS.



Thiago Bergmann de Queiroz Mestre em Administração, área de concentração Finanças, pela Universidade de Brasília. Bacharel em Ciências Contábeis e licenciado em Matemática também na Universidade de Brasília. Analista Judiciário, especialidade Contabilidade, no tribunal Superior Eleitoral com atuação nas áreas de auditoria e de licitações e contratos. Atua na Gestão de Atas de Registro de Preços, nos contratos de prestação de serviços de alocação de postos de serviços e contratos com formação de preços diferenciados. Professor com atuação na Educação básica e Superior, nas modalidades presenciais e à distância, e em cursos preparatórios para vestibulares e concursos.

MODALIDADE PRESENCIAL:

Brasília/DF - 16 horas - Horário: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h - 10/12/2026 a 11/12/2026

ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Certificado de Conclusão

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R$ 3.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.540,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.500,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

IOC Capacitação LTDA

- CNPJ: 10.825.457/0001-99
- Inscrição Estadual: 07.520.699/001-64
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 569906-1

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030
E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br
E-mail 2: ionecursos@gmail.com
E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br