

# SIMPÓSIO: WORKSHOP: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA SERVIDORES PÚBLICOS.

## OBJETIVOS:

Capacitar os participantes para compreender e aplicar princípios e práticas de gestão orçamentária e financeira no setor público, promovendo uma gestão eficiente, transparente e alinhada as normas legais vigentes.

Ao final do Workshop, o participante estará apto para:

- a) Entender os fundamentos da gestão orçamentária e financeira no setor público;
- b) Compreender a estrutura do orçamento público e sua execução;
- c) Aplicar normas de responsabilidade fiscal e legislação aplicável a gestão financeira pública;
- d) Identificar oportunidades de otimização de recursos e controle de despesas;
- e) Apoiar a tomada de decisão com base em planejamento orçamentário e programação financeira;
- f) Entender metas de resultado primário e nominal e seu impacto na gestão pública.

## APRESENTAÇÃO:

### QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores públicos que atuam em áreas administrativas, financeiras, contábeis e de planejamento, bem como gestores interessados em aprimorar conhecimentos em gestão orçamentária e financeira.

### QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

#### I – MÓDULO 1 – INTRODUÇÃO À GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

• Conceitos fundamentais de finanças públicas • Princípios da administração financeira e orçamentária • Conta Única e o Princípio de Unidade de Tesouraria • Ciclo de gestão: planejamento, execução, monitoramento e avaliação • Créditos adicionais: suplementar, especial e extraordinário

#### II – MÓDULO 2 – PLANEJAMENTO E ESTRUTURA ORÇAMENTÁRIA

• Lei Orçamentária Anual-LOA • Classificação do orçamentária: institucional, funcional, programática e econômica • A célula orçamentária • SIAFI e Sistemas de gestão orçamentária e financeira: o controle centralizado da execução da despesa pública.

#### III – MÓDULO 3 – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA

• Execução orçamentária x execução financeira: o crédito e o recurso • Processos de execução orçamentária e financeira • Receitas públicas: classificação, arrecadação e registro • Despesas públicas: empenho, liquidação e pagamento

#### IV – MÓDULO 4 – LEGISLAÇÃO E NORMAS APLICÁVEIS

• Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) • Programação financeira e responsabilidade fiscal • Metas fiscais (resultado primário e nominal) • Contingenciamento de despesas

#### V – MÓDULO 5 – DINÂMICAS DE GRUPO I

• Planejamento orçamentário e ajustes no decorrer do exercício • Exercícios práticos e discussões sobre alocação de recursos

#### VI – MÓDULO 6 – DINÂMICAS DE GRUPO II

• Programação financeira e tomada de decisão • Simulações práticas e debates

#### VII – METODOLOGIA

O Workshop une teoria e prática aplicada, fazendo com que o participante reflita, analise e aplique os conceitos aprendidos. Assim serão realizadas: • Aulas expositivas e dialogadas • Estudos de caso e exercícios individuais • Dinâmicas de grupo para aplicação prática

### QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



**Corpo Docente da One Cursos** Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

Recife/PE - 24 horas - 8h30 às 12h30 e 14h às 18h - 02/12/2026 a 04/12/2026

### ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

### VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.980,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.940,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.900,00

### FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

### INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

### MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [ionecursos@gmail.com](mailto:ionecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)