@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

CURSO PRESENCIAL: GESTÃO ESTRATÉGICA DE PROJETOS, PROCESSOS E RISCOS NO SETOR PÚBLICO: TRANSFORMANDO DESAFIOS EM RESULTADOS.

OBJETIVOS:

Transmitir aos participantes as técnicas e ferramentas para o gerenciamento de projetos, utilizando o melhor do PMBOK, (Project Management Body of Knowledge) segundo a visão do PMI (Project Management Institute), assim como, capacitar profissionais que atuem no setor público para o uso das metodologias formais de gerência de projetos.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Gerentes e coordenadores de projeto, gerentes funcionais, profissionais que atuem no setor público e qualquer profissional que trabalhe com projetos, de qualquer natureza, Interessados em conhecer e utilizar as técnicas e metodologias formais de gerência de projetos.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – CONTEXTUALIZAÇÃO

Projeto como desdobramento do Planejamento Estratégico; Principais terminologias e conceitos; Gerenciamento de Projetos em conformidade com PMBoK;

II – INICIALIZAÇÃO DO PROJETO

Projeto como desdobramento do Planejamento Estratégico; Principais terminologias e conceitos; Processo de Iniciação de Projetos; O Termo de Abertura do Projeto; Escopo; EAP (Estrutura Analítica do Processo)

III – PLANEJAMENTO DE PROJETOS

Cronograma; Diagramas de rede; Formação da equipe; Matriz de Responsabilidade, organograma do projeto e descritivo de papéis e responsabilidades; Orçamentação do projeto; O Plano de Comunicação; Gerenciamento de Riscos conforme o PMBoK; O Plano de Projeto; Fechamento do plano de projeto Final;

IV – MONITORAMENTO, CONTROLE E EXECUÇÃO DE PROJETOS

Ferramentas de controle e execução de projetos de acordo com o PMBoK; Relatórios de acompanhamento; Alinhamento da gestão por processos; Aderência Estratégica; Metodologia de análise e solução de problemas;

V – FINALIZAÇÃO DO PROJETO

Formalização; Reunião de apresentação e aprovação; Finalização remota, em especial por mensagem ou conferência online e sinalização de aprovação; Aprovação coletiva de diversas áreas - procedimentos formais para o processo; Encerramento de projetos divididos em muitas etapas; Termo de Encerramento; Relatórios institucionais;

VI – METODOLOGIA:

A metodologia é participativa. O curso será composto de aulas teóricas e práticas, os temas serão abordados por meio de atividades pedagógicas. Primeiramente serão fornecidos os conceitos e as definições para em seguida aplicá-los. O treinamento será fundamentado na realidade organizacional por meio de Estudo de Casos.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Sônia Cerqueira Advogada, Administradora de Empresas e Psicóloga;Pós-graduada em Psicologia; Especialista em Planejamento Estratégico e Recursos Humanos;Especialização em Problemas Brasileiros – UFRJ; Instrutora do IBRAP - Instituto Brasileiro de Administração Pública e da ESAF - Escola de Administração Fazendária; Professora da Fundação Getúlio Vargas. • Consultora e instrutora de empresas privadas nacionais e multinacionais, órgãos públicos federais, estaduais e municipais, com experiência de 26 anos nas áreas de Recursos humanos, Desenvolvimento Gerencial, Orçamento e Custos, Processo Administrativo Disciplinar/Inquérito, entre elas: IBRAP, CEAP, ONE CURSOS , STR - Superior Tribunal de Recursos 2ª Região. ILB Instituto Legislativo Brasileiro (Senado Federal), Ministério da Fazenda/ Receita Federal/Salvador, Corregedoria Geral do Estado

do Maranhão, Procuradoria Geral do município de Belém, TRT 22ª Região, TRT 18ª Região, TRT 13ª Região, TRE 13ª Região, Procuradoria Geral do município de Belém, Petrobrás, Tyssem Fundições, IBM, Light, Rio Luz, Kibon, Companhia Vale do Rio Doce (CVRD), Sauer Fundições, Empresas de Correios e Telégrafos, Batik Equipamentos Eletrônicos, Caixa Econômica Federal, Furnas Centrais Elétricas, Bahia Sul Celulose, Detem Química, TELEPAR, Banco de Brasília, Fortes Engenharia, FIOCRUZ – Fundação Oswaldo Cruz, Telerj, Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro - SMA, BA.



Corpo Docente da One Cursos Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

MODALIDADE PRESENCIAL:

Brasília/DF - 24 horas - Horário: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h - 09/12/2026 a 11/12/2026

ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R$ 3.980,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.940,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.900,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030
E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com
E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br