

CURSO PRESENCIAL: CONTROLE E GESTÃO DE ALMOXARIFADO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

OBJETIVOS:

Proporcionar aos cursistas a essência da necessidade do controle na gestão de almoxarifados, e o papel do gestor no processo de da qualidade total, quanto aos procedimentos que envolvem o controle de materiais.

APRESENTAÇÃO:

As mudanças que vem ocorrendo na administração pública, principalmente no que tange ao controle dos gastos com aquisição de materiais e patrimônio, nos faz repensar a necessidade da aplicação de novos métodos que busquem aprimorar a gestão de materiais em estoque nos almoxarifados.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Gestores da área de Almoxarifado, patrimônio, compras, contabilidade e afins.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – GESTÃO

•O que é? E como realizar? •Conceitos sobre gestão; •A necessidade de aprimoramento da gestão.

II – INTRODUÇÃO A GESTÃO DE MATERIAIS

•Componentes de uma instituição •Recursos; •Gestão por resultados

III – COMPRAS GOVERNAMENTAIS:

•Identificando a necessidade da Organização; •Responsabilidades de compras; •Termo de Referência, o que é? •Planejamento de compras; •Fluxo interno de compras.

IV – GESTÃO DE ALMOXARIFADO

•Perfil do almoxarife •Competências; •Responsabilidades; •Estoques x Depósito •Planejando o almoxarifado; •Material de Consumo x Material Permanente; •Almoxarifado x Contabilidade.

V – PROCEDIMENTOS DE ALMOXARIFADO

•Recebimento; •Entrada de Materiais; •Conferencia quantitativa •Conferencia qualitativa; •Regularização •Classificação de Materiais •Catalogação, simplificação, Especificação, normalização, padronização e codificação; •Armazenagem; •Ferramentas de Armazenagem; •Métodos de Armazenagem; •Endereçamento de almoxarifado;

VI – MÉTODOS DE PREVISÃO DA DEMANDA

VII – SISTEMAS DE REPOSIÇÃO DE ESTOQUE

•Dimensionamento do estoque de segurança •O sistema de reposição contínua •O sistema de reposição periódica

VIII – INDICADORES RELACIONADOS A ESTOQUES

•Nível de serviço •Giro de estoque •6.3. Cobertura de estoque

IX – MÉTODOS DE AVALIAÇÃO DE ESTOQUES

•PEPS ou FIFO •UEPS ou LIFO •Just in Time e Kanban •É possível o emprego just in time no setor público? •Estoque máximo, mínimo, ponto de ressuprimento, estoque de segurança.

X – SAÍDA DE ITENS DO ESTOQUE

•Tipos de saída; •Requisições •Baixa por saída.

XI – INVENTARIO DE ALMOXARIFADO

•Importância do Inventario; •Tipos de Inventario; •Comissão de Inventario •Relatório de Inventario •Conciliação físico contábil

XII – DESCARGA

•Tipos de descarga (baixas).

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Luciano Ribeiro Pereira Instrutor, consultor e palestrante nos assuntos sobre patrimônio, almoxarifado, materiais e estoque, com mais de 15 anos de experiências na área. É Administrador e Pós-graduado em Gestão Pública (FGV/RJ). Atuou na Organização, Planejamento e Gestão de almoxarifado e patrimônio por mais de 14 anos na Administração Pública, com passagens por importantes Órgãos Públicos. Atuou como coordenador do grupo de trabalho com o fim de promover a reformulação do Decreto Estadual de Gestão de Almoxarifado e do de Patrimonial Móvel do Estado do Espírito Santo; Foi membro do grupo que coordenou o projeto de levantamento patrimonial mobiliário do Estado do Espírito Santo composto por 53 órgãos e autarquias. Atuou como membro no Comitê de Gestão Patrimonial do Estado do Espírito Santo. Atua como docente nas disciplinas de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio em nível nacional. Atualmente é consultor em Gestão e Planejamento de Almoxarifado e Patrimônio e Mestrando em Administração.

MODALIDADE PRESENCIAL:

ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.290,00
- 3 participantes do mesmo órgão (Cada): R\$ 3.250,00
- 4 ou mais participantes do mesmo órgão (Cada): R\$ 3.200,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br