

CURSO: SPIUNET NA PRÁTICA: DO CADASTRO À BAIXA DOS BENS IMÓVEIS COM OPERACIONALIZAÇÃO DO SISTEMA APLICANDO AS FUNCIONALIDADES EM ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO VIGENTE.

Atualizado com a Portaria SPU/STN 10/2023 - Aula Prática no Computador.

OBJETIVOS:

Apresentar as funcionalidades na operacionalização do SPIUnet na prática, visando alcançar gestores públicos que atuam direta e indiretamente com a gestão patrimonial. É imprescindível conhecer as funcionalidades do SPIUnet relacionadas com a nova visão de controle do patrimônio público e com base nas informações disponibilizadas pelo sistema elaborar relatórios gerenciais, em busca da conciliação de saldos dos bens imóveis, em atendimento às normas contábeis.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores públicos que atuam na gestão patrimonial na esfera Federal, especificamente no controle dos bens imóveis.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1. NOÇÕES DE CONTABILIDADE PATRIMONIAL

Conceitos de Contabilidade Pública, a importância da contabilidade no controle patrimonial; O papel e responsabilidade do gestor de patrimônio; Classificação dos bens imóveis; Noções de natureza de Despesa e contas contábeis na operacionalização do SPIUnet.

II – 2. APRESENTAÇÃO DO SPIUNET E SPUNET

Legislação vigente, missão e atuação dos órgãos de controle no controle de bens imóveis; Perfis dos usuários e senhas de acesso aos Sistemas, Interligação dos sistemas.

III – 3. CADASTRO DE UNIDADE GESTORA

Requisitos e prática para cadastro de unidades gestoras nos sistemas estruturantes.

IV – 4. CADASTRO DE BEM IMÓVEL

Documentação necessária; Cadastro de bem novo; Cadastro de RIP imóvel e RIP utilização; Consulta por UG, RIP e Regime de Utilização, e Tipo de destinação.

V – 5. ATUALIZAÇÃO DE BEM IMÓVEL

Consulta; avaliação, alteração; inclusão; exclusão, e reativação de RIP imóvel e RIP utilização para fins da destinação correta dos bens dentro de cada Unidade Gestora (UG) e reflexo nos sistemas estruturantes.

VI – 6. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À CONTABILIDADE E CONTROLE DOS BENS IMÓVEIS

Estudo acerca das macrofunções 20344 (bens imóveis), 21060 (ajustes contábeis), Portaria SPU/STN 10/2023 e Instrução Normativa SPU 67/2022 e NBC TSP 07, juntamente com a aplicabilidade destas no cadastro e atualização dos bens imóveis.

VII – 7. BAIXA DE SALDOS A LONGADOS NOS SISTEMAS CONTÁBEIS E INCLUSÃO DE VALORES NO SPIUNET/SPUNET

Apresentar as diversas formas de baixas de obras em andamento, instalações, estudos e projetos no sistema contábil e a inserção de tais valores no SPIUnet/SPUnet.

VIII – 8. BAIXA DE BENS NO SPIUNET

Consulta; alteração; inclusão; e baixa de bens no SPIUnet.

IX – 9. INVENTÁRIO DE BENS IMÓVEIS

Tipos de inventário; a obrigatoriedade de inventário na aprovação de contas; periodicidade dos inventários; Inventário como forma de controle qualitativo e quantitativo dos bens imóveis; Abordagem geral do inventário no SPIUnet e SPUnet.

X – 10. DEPRECIÇÃO DE BENS IMÓVEIS

Abordagem geral sobre depreciação de bens imóveis, formas de cálculo, lançamento no SPIUnet e conciliação com sistemas de contabilidade.

XI – 11. ALIENAÇÕES, CESSÕES, DOAÇÕES E TRANSFERÊNCIAS DE BENS IMÓVEIS

Abordagem geral sobre alienações, cessões (onerosas e não onerosas), doações e transferência de bens imóveis originados no SPIUnet e

SPUnet e seus reflexos no sistema de contabilidade.

XII – REQUISITOS MÍNIMOS RECOMENDADOS

Para o momento da prática no SPIUnet o participante deverá ter acesso ao HOD e habilitação no SPIUnet, com senha para consulta e execução, visando assim melhor aproveitamento do curso. Sugerido: senha SIAFI e SPIUnet (perfil: executor SIAFI e SPIUnet).

XIII – METODOLOGIA:

O curso será ministrado com uso de todos os meios disponíveis na metodologia proposta, cada aluno deverá trazer o seu notebook aula prática. No primeiro momento serão apresentadas aulas teóricas dialogadas com objetivo do entendimento do assunto, em seguida o conhecimento será aplicado por meio de oficina prática com situações vivenciadas por diversas Unidades Gestoras.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



André Junior de Oliveira Doutor em Ciências Contábeis pela UnB (Universidade de Brasília), Mestre em Contabilidade pela Universidade Federal do Paraná - UFPR (2013), Especialista em Docência Universitária pelo Centro Universitário Adventista São Paulo – UNASP (2009), Especialista em Controladoria e Finanças pela Universidade Federal de Lavras - UFLA (2009). Graduado em Ciências Contábeis pelas Faculdades Integradas Espírito Santense - FAESA (2004). Atualmente ocupa o cargo de contador na Secretaria de Patrimônio da União (SPU).

MODALIDADES:

[PRESENCIAL] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.690,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.650,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.600,00

[ONLINE] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.550,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.500,00

[PRESENCIAL] ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

[ONLINE] ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho



- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br