

## **CURSO ONLINE: PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS – PPPS E CONCESSÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS - NORMAS GERAIS PARA LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO - LEI Nº 11.079/04.**

### **OBJETIVOS:**

Capacitar e atualizar os servidores públicos, e demais colaborador, acerca das normas gerais para licitação e contratação de parceria público-privadas no âmbito da Administração Pública, de forma a resguardar a lisura e adequação dos procedimentos licitatórios e gestão das parcerias público-privadas. Fornecer aos participantes os fundamentos jurídicos para a adoção das parcerias público-privadas e das concessões de serviços públicos, com abordagem sobre nº 11.079/04.

### **APRESENTAÇÃO:**

#### **QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?**

Gestores e administradores públicos, ordenadores de despesas, compradores públicos, auditores, controladores, assessores jurídicos e outros servidores que atuam na área de compras, contratações ou parcerias do poder público.

#### **QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?**

##### **I – 1. INTRODUÇÃO**

Evolução do conceito de concessão no Direito Brasileiro; Experiência Brasileira em Concessões; Concessão Comum (Lei nº 8987/95) Conceito e funcionamento de concessões de serviços ou obra públicos; Diferença em relação aos contratos de obra e serviços de engenharia previstos na Lei nº 8.666/93; Estruturação econômico-financeira; Sistema de remuneração: tarifas; - Parcerias Público-Privada – PPP's (Lei nº 11.079/04): Conceito de Concessão Administrativa e Concessão Patrocinada; Operacionalização da Concessão Patrocinada; Operacionalização da Concessão Administrativa; Abrangência dos objetos das PPPs; Estrutura econômico-financeira; Prazos; Valor Mínimo; Sistema de Remuneração da Concessão Patrocinada; Sistema de remuneração da Concessão Administrativa; Contraprestação pública e Aportes públicos; Possibilidade de integração dos aportes públicos; Necessidade de cronograma; Benefícios tributários; Remuneração variável vinculada ao desempenho do parceiro; Obrigações de Investimento e Desempenho; Padrão técnico mínimo e níveis de desempenho; Funcionamento do sistema de aferição e medição dos indicadores de serviço;

##### **II – 2. ROTEIRO PARA ESTRUTURAR UM PROGRAMA DE CONCESSÃO COMUM OU PPP**

- Organizar uma estrutura administrativa para planejamento, avaliação, implantação e fiscalização dos projetos; - Comitê Gestor de Parceria Público-Privada Federal – CGP - Fundo Garantidor de Parcerias Público-Privadas - FGP - Verificação do marco normativo; Adequação da legislação vigente; Autorização legislativa para a delegação do serviço público, caso necessário; Implantação do regulamento legal para o Procedimento de Manifestação de Interesse – PMI e/ou Manifestação de Interesse Privado – MIP; - Procedimento de PMI e MPI - Estudos: Fonte; Estudos jurídicos; Projeto Operacional; Anteprojeto de Obras de Engenharia; Estudos de demanda; Avaliação econômico-financeira; Impacto ambiental; Minuta de edital e de contrato; - Justificativas para a concessão comum; - Formalização da PPP; - Garantias: Garantias públicas e privadas; Modalidades de garantias públicas; Impacto da garantia pública sobre os custos financeiros da PPP; Garantias do agente financiador; - Audiência e Consulta Pública em PPPs e Concessão Comum;

##### **III – 3 – PROCEDIMENTO LICITATÓRIO:**

Exigência legal do processo licitatório; Principais características da licitação em concessão comum; Principais Características da licitação de PPP's; Impacto orçamentário – financeiro Estimativa de fluxo de recursos públicos Possibilidade de inversão da ordem de habilitação e julgamento Critérios de julgamento- Previsão de saneamento de falhas no edital Vigência contratual e prazo de amortização de investimentos realizados Repartição de riscos Formas de remuneração e atualização Critérios para avaliação de desempenho do parceiro Garantias de execução Compartilhamento de ganhos

#### **QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?**



**Uriel de Almeida Papa** Engenheiro eletricitista formado pela Universidade de Brasília e pós-graduado em Controle Externo da Regulação pelo Instituto Serzedello Corrêa/TCU. Atualmente ocupa o cargo de Secretário de Fiscalização de Infraestrutura Hídrica, de Comunicações e de Mineração do Tribunal de Contas da União. Entre 2015 e 2018, atuou como Secretário de Fiscalização de Infraestrutura Portuária e Ferroviária no TCU. Também no TCU, foi diretor na Secretaria de Fiscalização de Desestatização e Regulação de Transportes, no período entre 2011 e 2014. Tem experiência de 12 anos na fiscalização e avaliação de concessões de serviços públicos, da execução dos respectivos contratos e da regulação setorial. Atua desde 2018 como professor de disciplina do MBA PPP e Concessões, promovido pela FESPSP em parceria com a London School of Economics and Political Science. Profissional certificado pelo Instituto Internacional de Auditores Internos (IIA), participou de programas de intercâmbio em entidades de fiscalização nos Estados Unidos da América (no Government Accountability Office - GAO) e na Índia (no Centro Internacional de Sistemas Informatizados e Auditoria - iCISA).

## MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

### ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

### VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 1.690,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 1.650,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 1.600,00

### FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

### INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

### MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [ionecursos@gmail.com](mailto:ionecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)