@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

CURSO ONLINE: CONCURSO PÚBLICO 360º NA PRÁTICA: COMO PLANEJAR, ORGANIZAR, ELABORAR EDITAIS E EXECUTAR CONCURSOS PÚBLICOS COM SEGURANÇA, EFICIÊNCIA E O APOIO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL (IA).

Polêmicas e Jurisprudências do STF, STJ, TRF e Tribunais de Contas. A Responsabilização da Administração na Contratação de Pessoal.

OBJETIVOS:

Posicionar os participantes quanto ao conhecimento e entendimento sobre concurso público, com base em um ponto de vista minucioso e holístico do tema;
Desenvolver uma visão crítica sobre o assunto, em termos teórico e prático;
Solucionar dúvidas dos participantes a respeito do concurso público.

APRESENTAÇÃO:

Concurso público é um processo de seleção que permite o acesso a cargo ou emprego público de modo amplo e democrático. É um procedimento impessoal que assegura a igualdade de oportunidade a todos os interessados em concorrer a vagas oferecidas pelo Estado, a quem incumbirá identificar e selecionar os mais preparados mediante critérios objetivos.
A Constituição garante a busca pelo pleno emprego, e até hoje, o único caminho ainda democrático de acesso ao cargo é o concurso público, sendo relevante o papel do Estado em manter ilesa tal via de trabalho relevante da Administração Pública.
Nesse evento, o participante atualizará os seus conhecimentos sobre certame público e obterá novos conhecimentos a respeito do tema. É importante frisar que extrairemos o conteúdo da Constituição Federal, das normas vigentes, das jurisprudências dos Tribunais Judiciais e dos Tribunais de Contas, além da doutrina.
Ao analisar este tema, estudaremos os princípios, etapas internas e externas dos concursos, checklist para evitar erros na elaboração de um edital de concurso, apresentaremos e esclareceremos dúvidas e controvérsias sobre o tema, além de analisarmos e estudarmos alguns editais recentes de bancas de relevância nacional.
Diante disso, é necessário que a Administração Pública desenvolva instrumentos de controle administrativos e judiciais na promoção e execução de um concurso público.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Agentes públicos com atribuições de gestão, ordenação de despesas, controle interno e auditoria, membros de comissão e banca de concurso público e processo seletivo, assessores jurídicos e técnicos, servidores de gestão de pessoas, contadores e demais agentes públicos.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – MÓDULO I - AGENTES PÚBLICOS

1 Agentes públicos: políticos, comissionados, temporários, militares, servidores, empregados e particulares; 2 Evolução histórica; 3 Evolução constitucional; 4 Comparação entre concurso e licitação; 5 Definição de concurso público; 6 Competência para legislar sobre concurso público; 7 Competência para criar cargos e empregos públicos; 8 Aspectos gerais sobre concurso; 9 Obrigatoriedade para elaboração de concurso; 10 Situações que dispensam promover certame público; 11 Planejamento do concurso; 12 Princípios: Legalidade, acessibilidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, transparência, eficiência, competitividade, seletividade, vinculação ao edital, princípio do Contraditório e da Ampla defesa, dentre outros; 13 Regras para elaboração de edital; 14 Elaboração de Edital e Recursos; 15 Fases interna e externa: 15.1 Estrutura e cronograma do Edital; 15.2 Ato de abertura; 15.3 Previsão orçamentária; 15.4 Execução direta ou indireta (licitação); 15.5 Constituição de comissão organizadora; 15.6 Lotacionograma; 15.7 Previsão de cargos no certame; 15.8 Cadastro de reserva – situações e jurisprudências; 15.9 Reserva de vagas para pessoa com deficiência, negra e indígena: critérios de alternância e proporcionalidade, momento de nomeação para cada cota etc.; 15.10 Regime jurídico; 15.11 Regime previdenciário; 15.12 Estrutura para realização do concurso; 15.13 Situação dos candidatos adventistas do 7º dia; 15.14 Conteúdo programático; 15.15 Concurso regionalizado; 15.16 Inscrição do concurso; 15.17 Isenção do valor de inscrição; 15.18 Requisitos diferenciados para o certame; 15.19 Realização de provas: objetiva, subjetiva, oral, capacidade física, habilidade específica, psicológica, títulos etc. 16 Exame de saúde; 17 Situação de candidatos com tatuagens no corpo; 18 Candidatos com sobrepeso; 19 Fraudes em certames públicos; 20 Superveniência de lei que altera as condições de um concurso em andamento; 21 Critérios de desempate e Cláusula de barreira; 22 Classificação provisório e definitivo dos candidatos; 23 Homologação de concurso: termo inicial, contagem de prazo, validade e prescrição; 24 Curso de formação: civil e militar; 25 Elaboração de novo concurso; 26 Aproveitamento de candidato aprovado; 27 Diploma ou habilitação legal para posse; 28 Requisitos básicos para investidura; 29 Final de fila em concurso; 30 Candidatos sub judice; 31 Citação/notificação dos aprovados; 32 Controle Administrativo; 33 Controle Interno; 34 Controle do Tribunal de Contas; 35 Controle do Ministério Público; 36 Controle do Poder Judiciário; 37 Controle Social; 38 Direito a indenização material em decorrência da demora na nomeação; 39 Concurso interno; 40 Direito do estrangeiro em realizar concurso; 41 Concurso para membros do Judiciário e Ministério Público; 42 Participação da OAB em concurso; 43 Teoria da perda da chance; 44 Teoria do fato consumado; 45 Teoria de quem pode mais pode menos; 46 Concurso para o sistema “S”; 47 Concurso para biólogo e biomédico e PSF; 48 Concurso público x terceirização x organização social; 49 Regras de final de mandato em ano eleitoral; 50 Projetos de lei sobre concurso; 51 Prevenção de falhas

e outros temas relevantes;

II – MÓDULO II - LEI 14.965/24 – NORMAS GERAIS SOBRE CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS E EMPREGOS PÚBLICOS

III – MÓDULO III -UTILIZAÇÃO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

IV – METODOLOGIA
O conteúdo será desenvolvido a partir de aula expositiva dialogada, estudo de caso, testes e exercícios, gamificação, dinâmicas, enfim.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Francisney Liberato Auditor do Tribunal de Contas. Bacharel em Administração; Bacharel em Ciências Contábeis (CRC-MT) e Bacharel em Direito (OAB-MT). Mestre em Educação pela University of Florida. Doutor Honoris Causa em: Filosofia Universal; Gestão Pública e Social; Sociologia; Literatura. MBA Executivo em Coaching. Pós-graduado em Direito e Controle Externo na Administração Pública (FGV). Pós-graduado em Gestão Pública. Pós-graduado em Contabilidade Gerencial. Vice-presidente da Associação Brasileira dos Profissionais da Contabilidade (ABRAPCON). Membro da Academia Mundial de Letras – AML; Academia de Letras do Brasil (ALB) e Academia Luso-Brasileira de Letras. Autor dos Livros: “Mude sua vida em 50 dias”, “Como falar em público com eficiência”, “A arte de ser feliz”, “Singularidade”, “Fenomenal”, “Autocontrole”, “Reinvente sua vida”, “Como passar em Concursos – v. 1”, “Como passar em Concursos – v. 2”, “Como falar em público com excelência”, “Legado”, “Liderança” e “Ansiedade”. Organizador e coautor dos livros técnicos: “Concurso Público: Polêmicas e Jurisprudências do STF, STJ e Tribunais de Contas”, “Aspectos Polêmicos sobre Concurso Público” e “Direito dos Concursos Públicos: Instrumentos de Controle Interno e Externo”. Atuou em cargos comissionados no TCE-MT, como: Consultor de Orientação ao Jurisdicionado da Consultoria Técnica; Assessor Técnico da Secretaria de Controle Externo sobre Atos de Pessoal; Chefe de Gabinete do Ministério Público de Contas do TCE-MT; Secretário de Controle Externo; Chefe de gabinete de Conselheiro. Coordenador Técnico do I e II Congresso Brasileiro de Gestores e Membros de Comissão de Concurso Público (Curitiba) e I e II Congresso Brasileiro de Concurso Público (Foz do Iguaçu-PR). Coordenador de Pós-graduação. Palestrante em Congressos, Seminários, Encontros Nacionais e Cursos nas áreas de: Concurso Público, Auditoria, Controle Interno, Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Orçamento Público, Responsabilidade de Agentes Públicos e Privados perante o Tribunal de Contas; Oratória, Motivacional, Comportamental, Liderança, Inteligência Emocional, Inteligência Relacional, Autorresponsabilidade, Alta Performance, Inteligência Financeira, Foco, Gestão do Tempo, Produtividade, Programação Neurolinguística, dentre outros. Professor da Escola de Contas do TCE-MT, Professor de graduação, pós-graduação e cursinhos para concurso público. Participante de Banca de Concurso Público. Coach e Mentor. Síndico de condomínio. Idealizador e fundador do Projeto Social Inteligência Emocional.

MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

Online - 20h - 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 29/03/2027 a 31/03/2027

ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R$ 2.980,00

- Três participantes do mesmo órgão (cada): R$ 2.940,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R$ 2.900,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030
E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br
E-mail 2: ionecursos@gmail.com
E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br