

CURSO PRESENCIAL: GOVERNANÇA PÚBLICA - NOVAS ORIENTAÇÕES DE POLÍTICA DE GOVERNANÇA PELO DECRETO 9.203/2017.

OBJETIVOS:

Fazer mais e melhor com menos recursos! Esse é o desafio da Administração Pública em um cenário que apresenta a necessidade de entrega de melhores serviços ao cidadão aliada ao aprimoramento da eficiência organizacional.

Governança, nesse cenário, é expressão essencial quando tratamos da necessidade de alinhamento da atuação das organizações às expectativas de resultado esperados por todas as partes interessadas.

A matéria apresenta tamanha relevância no cenário brasileiro atual que foi publicado o **Decreto 9.203/2017** que dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, cujas diretrizes estão totalmente incorporadas ao conteúdo programático do curso.

Além disso, o curso está totalmente alinhado às práticas de governança apresentadas no Referencial Básico de Governança Aplicado a Órgãos e Entidades da Administração Pública publicado pelo Tribunal de Contas da União.

APRESENTAÇÃO:

Uma Nova Diretriz na Administração Pública ou apenas mais um modismo?

Atualizado com o Novo Decreto nº 9203/2017, que dispõe sobre a Política de Governança da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Este treinamento destina-se à capacitação técnica e gerencial de todos servidores públicos que atuam ou pretendem agir com foco na governança e na gestão por resultados na Administração Pública.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1. GOVERNANÇA CORPORATIVA

1.1. Origem da governança e Teoria da Agência. 1.2. Conceitos e importância da governança nas organizações.

II – 2. GOVERNANÇA NO SETOR PÚBLICO

2.1. Teoria da Agência no setor público. 2.2. Importância da governança nas organizações públicas e seu papel na geração de valor público. 2.3. Princípios e diretrizes para uma boa governança.

III – 3. GOVERNANÇA E GESTÃO

3.1. Funções da governança e da gestão. 3.2. Como a governança e a gestão se relacionam para o alcance de resultados institucionais. 3.3. Sistema de governança no setor público: instâncias e responsabilidades.

IV – 4. POLÍTICA DE GOVERNANÇA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL (DECRETO Nº 9.203/2017)

4.1. Princípios e diretrizes 4.2. Mecanismos 4.3. Instâncias de governança e respectivas responsabilidades 4.4. Sistema de gestão de riscos 4.5. Programa de integridade

V – 5. MECANISMOS DE GOVERNANÇA: LIDERANÇA, ESTRATÉGIA E CONTROLE

5.1. Liderança: 5.1.1. Componentes da liderança e práticas de governança associadas. 5.1.2. Quem é e qual o papel da alta administração. 5.1.3. Boas práticas em liderança: a) seleção, capacitação e avaliação de desempenho e reconhecimento dos membros da alta administração; b) gestão da ética e tratamento de conflitos de interesse; c) avaliação, direcionamento e monitoramento da gestão e do sistema de gestão de riscos e controle interno; d) estabelecimento do sistema interno de governança, com as instâncias internas de governança e delegação de competências e reserva de poder; e) balanceamento de poder e segregação de funções. 5.1.5. Avaliação do estágio de capacidade em liderança. 5.2. Estratégia: 5.2.1. Componentes da estratégia e práticas de governança associadas. 5.2.2. Importância da estratégia. 5.2.3. Boas práticas em estratégia: a) estabelecimento de canais de comunicação e relacionamento efetivo com as partes interessadas; b) promoção da participação social na governança; c) estabelecimento de um modelo de gestão da estratégia e da estratégia da organização; d) monitoramento e avaliação da execução da estratégia. 5.2.4. Quem são as partes interessadas. 5.2.5. Avaliação do estágio de capacidade em estratégia. 5.3. Controle: 5.3.1. Componentes do controle e práticas de governança associadas. 5.3.2. Importância do controle. 5.3.3. Boas práticas em controle: a) a) estabelecimento, monitoramento e avaliação do sistema de gestão de riscos e controle interno; b) b) estabelecimento da função de auditoria interna, independente, proficiente e que agregue valor à organização; c) c) transparência e prestação de contas; d) d) avaliação da imagem e da satisfação das partes interessadas; e) e) apuração e responsabilização por irregularidades. 5.3.4. Avaliação do estágio de capacidade em controle.

VI – 6. ESTRATÉGIAS PARA INDUZIR O APERFEIÇOAMENTO DO ESTÁGIO DE CAPACIDADE EM GOVERNANÇA

6.1. Identificação das principais oportunidades de melhoria da governança nas organizações 6.2. Elaboração de plano de ação com medidas que podem ser adotadas pela organização para aperfeiçoar seu estágio de capacidade em governança

VII – METODOLOGIA:

Aulas expositivas, atividades de análise e construção em grupo

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Daniel Luiz de Souza Auditor Federal de Controle Externo do TCU atua na área de planejamento há mais de dez anos. Atualmente exerce o cargo de Diretor de Planejamento Institucional do TCU. Formado em Administração de Empresas. Especialista em Gestão Estratégica de Pessoas e em Planejamento Estratégico para o Setor Público. Ministrou diversos cursos sobre liderança e gestão da estratégia promovidos pela Escola Corporativa do TCU e por outras instituições públicas. Diretor responsável pela elaboração do “Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública” e pela Cartilha “10 Passos para a Boa Governança”, ambos do Tribunal de Contas da União. Coautor do livro “Gestão e governança pública para resultados – uma visão prática” (Editora Fórum, 2017 – 1ª edição).

MODALIDADE PRESENCIAL:

ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.980,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.940,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.900,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 Telefone 2: (61) 3223-8360 Telefone 3: (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br



E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br