

CURSO ONLINE: ASPECTOS PRÁTICOS DA INTEGRAÇÃO DOS SISTEMAS EFD-REINF/ESOCIAL/DCTFWEB/PERDCOMPWEB E PAGAMENTO DO DARF NUMERADO NO SIAFIWEB COM FOCO NO INCAGREG, CONAGREG E DARF DECOMPOSTO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

Abordagem dos eventos da Série R-4000, no EFD-Reinf, obrigatórios a partir de Setembro de 2023. Atualizada com a NOVA IN 2.133/2023.

OBJETIVOS:

O curso visa capacitar os profissionais do setor público nos aspectos normativos, conceituais e práticos sobre o EFD-Reinf e a DCTFWeb, abordando também aspectos das retenções tributárias sobre a execução orçamentária e financeira da despesa pública, no caso dos órgãos da União será abordado também as alterações SIAFIWeb das funcionalidades da INCAGREG, DARF Agregado e DARF Decomposto

APRESENTAÇÃO:

Orientações normativas e práticas sobre a escrituração fiscal e a operacionalização no Portal e-CAC da RFB da EFD-Reinf Web e da DCTFWeb. Para os órgãos federais será abordado as alterações no SIAFIWeb das novas funcionalidades da INCAGREG, DARF Agregado e DARF Decomposto.

Também será tratado no nosso curso, as alterações da nova Instrução Normativa RFB 2.110/2022 que trata da Contribuição Previdenciária, que revogou a IN RFB 971/2009.

Em relação à EFD-Reinf será abordado os eventos da série R-2000 obrigatórios a partir de agosto de 2022, com destaque para o evento R-2010 Retenção da Contribuição Previdenciária Serviços Tomados e também os eventos da série R-4000 obrigatórios a partir de fevereiro de 2023, em especial os eventos: R-4010 Pagamentos a Beneficiário Pessoa Física e R-4020 Pagamentos Pessoa Jurídica em especial os tributos da IN RFB 1.234/2012 alterada pela IN RFB 2.108/2022 que trata do IR, CSLL, PIS/PASEP e COFINS.

Base normativa:

- Decreto Federal no 8.373/2014, que Institui o Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (e-Social);
- IN RFB nº 2.110/2022, que Dispõe sobre as Contribuições Previdenciárias do INSS.
- IN RFB nº 2.133/2023, Dispõe sobre a Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf), alterada pela IN RFB nº 2.043/2021 que prorrogou a competência envio da EFD-Reinf para Setembro/2023.
- IN RFB nº 2.005/2021, que Dispõe sobre a Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais Previdenciários e de Outras Entidades e Fundos (DCTFWeb).

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores dos Órgãos Públicos, Profissionais de Recursos Humanos/Departamento de Pessoal, Contabilidade, Gestores e Fiscais de Contratos, Financeiro, Controle/Auditoria, Informática, Assessores Jurídicos e demais interessados na busca do conhecimento.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – MÓDULO I: ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS - EFD-REINF

1. Base normativa IN RFB 2.043/2021 alterada pela IN RFB nº 2.133/2023 e conceitual do SPED, e-Social e EFD-Reinf; 2. Eventos R-1000 – Informações do Contribuinte. R-1070 – Tabela de Processos Administrativos/Judiciais; 3. Eventos da série R-2000: EFD-REINF R-2010 – Retenção da Contribuição Previdenciária – Serviços Tomados. R-2040 – Recursos Repassados para Associação Desportiva. R-2055 – Aquisição de Produção Rural. R-2099 – Fechamento do Mês e R-2098 – Reabertura Mês; 4. Eventos da série R-4000 que passam a ser obrigatórios a partir de setembro de 2023: R-4010 – Pagamentos a beneficiários Pessoa Física. R-4020 – Pagamentos Pessoa Jurídica (IRRF e dos Tributos IR, CSLL, PIS/PASEP e COFINS da IN RFB 1.234/2012 alterada para IN RFB 2.108/2022). R-4040 – Pagamentos a Beneficiários não Identificados. Evento R-4099 – Fechamento série R-4000; 5. EFD – Reinf sem movimento; 6. Penalidades da EFD-Reinf; Retificação dos eventos da EFD-Reinf

II – MÓDULO II: NOVA IN RFB Nº 2.110/2022 - RETENÇÕES CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS SOBRE SERVIÇOS DE CESSÃO DE MÃO DE OBRA E EMPREITADA

1. Retenção da Contribuição Previdenciária de acordo com a nova IN RFB 2.110/2022. Tipos dos serviços sujeitos as retenções; 2. Tratamento das obras e serviços de construção civil: empreitada total e parcial versus retenção, não retenção e solidariedade. 3. Apuração da Base de Cálculo versus material e equipamentos utilizados na prestação dos serviços; 4. Deduções do Auxílio Alimentação, Vale Transporte. Subcontratação; 5. Tratamento para as empresas optantes pela Desoneração da Folha de Pagamento com Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - CPRB (Lei 12.546/2011); 6. Empresas Optantes pelo Simples Nacional situações que tem a retenção; 7. Tratamento do Microempreendedor Individual – MEI; 8. Aquisição de Produção Rural Pessoa Física e Jurídica; 9. Trabalhadores em Condições Especiais

versus a retenção adicional

III – MÓDULO III: DCTFWEB E DARF NUMERADO

1. Base normativa da DCTFWeb de acordo IN RFB 2.005/2021; 2. Tributos que são obrigados serem informados na DCTFWeb 3. Obrigatoriedade e prazo de transmissão; 4. Procedimentos específicos para Autarquias, Fundações e Empresas Públicas; 5. Penalidades da DCTFWeb; 6. Tipos de DCTFWeb: Geral, Anual, Aferição de Obras e Diária; 7. Créditos Vinculados: Salário Família e Salário Maternidade; 8. Compensação de Créditos 9. Serviços da DCTFWeb: edição, transmissão, visualização, retificação e MAED 10. DARF Numerado na DCTFWEB. DARF Consolidado e parcial. Edição do DARF Numerado. 11. Abater Pagamentos Anteriores; 12. DCTFWeb Sem Movimento; 13. Tabelas de Código de Receita; 14. Alterações na rotina da execução orçamentária e financeira no SIAFIC e SIAFI para o pagamento do DARF Numerado

IV – MÓDULO IV: SISTEMA DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL DAS OBRIGAÇÕES FISCAIS, PREVIDENCIÁRIAS E TRABALHISTAS - ESOCIAL

1. Base Normativa e conceitual da eSocial; 2. Cronograma de Implantação e Obrigatoriedade; 3. Situação sem Movimento; 4. Tabelas do eSocial: S-1005-Estabelecimento, S-1010-Rubricas. S-1020-Lotação Tributária, S-1070-Processos Administrativos/Judiciais; 5. Eventos do eSocial: S-1000-Cadastro do Empregador, S-2200- Cadastros Empregados, S-2205-Alterações Cadastrais Trabalhadores. S-2206 – Alterações de Contrato de Trabalho/Relação Estatutária. S-1200 – Remuneração de Trabalhador RGPS. S-1202-Remuneração Servidor Público RPPS. S-1207- Benefícios. S-1210- Pagamento de Rendimentos do Trabalho.S-2231-Cessão/Exercício em outro órgão.S-2299 – Desligamento. S-2300- Trabalhadores sem Vínculo de Emprego. S2400-Cadastro de Beneficiários e demais eventos; 6. Da Contribuição Previdenciária Retenção e Patronal; 7. Tratamento dos serviços prestados pessoa física. Diárias. Estagiários. Bolsistas. Ocupantes de cargos em comissão. Ajuda de Custo.Cedidos/Requisitados, dentre outros; 8. Aspectos do 13º Salário: adiantamentos e a Folha Anual; 9. Eventos da SST S-2210 – Comunicação de Acidente de Trabalho. S-2220 – Monitoramento da Saúde do Trabalhador. S-2240 – Condições Ambientais do Trabalho; 10. Eventos: S-1298-Fechamento da Folha. S-1299-Reabertura Folha. Transmissão dos Arquivos. Retificações e Alterações; 11. Tributos são recolhidos através do DARF gerado através da DCTFWeb; 12. Necessidade de retificar a DCTFWeb; 13. Pagamento do DARF através de código de barras quando se torna obrigatório o recolhimento através do DARF gerado através da DCTFWeb; 14. E-SOCIAL x DCTFWeb; 15. Dos DÉBITOS; 16. Das informações no eSocial que geral Débitos; 17. Das Remunerações; 18. Eventos do e-Social que totalizam as Contribuições Previdenciárias; 19. Das Retenções do INSS (Lei 9.711/98 – Serviços Tomados); 20. Da Comercialização da Produção Rural (PJ); 21. Das Informações da CPRB (Lei no 12.546/2011); 22. Das Receitas de Espetáculos Desportivos; 23. Dos créditos; 24. Das Retenções dos INSS (Serviços Prestados).

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Gilvan da Silva Dantas É Auditor Federal de Finanças e Controle da Secretaria do Tesouro (STN), onde ingressou em fevereiro de 2003. Atualmente é Diretor de Finanças e Contabilidade do Ministério da Economia, em que é responsável pelos setores de Orçamento, Finanças, Contabilidade e Custos. Foi membro do Grupo Assessor da Contabilidade Aplicada ao Setor Público, responsável pela edição das Normas de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBT SP do Conselho Federal de Contabilidade. Exerceu a função de Subsecretário de Contabilidade Pública da Secretaria do Tesouro Nacional, no período de dezembro de 2010 a maio de 2015, sendo Coordenador-Geral de Contabilidade da União – CCONT/STN, no período de janeiro a dezembro de 2010; no âmbito da CCONT, em sua trajetória, foi Gerente de Normas e Procedimentos Contábeis, Gerente de Elaboração e Análise das Demonstrações Contábeis e Coordenador de Suporte da CCONT. Foi Assessor Técnico na Presidência da República na Secretaria de Administração no período de junho 2015 a junho de 2016. Na Imprensa Nacional exerceu a função de Chefe de Gabinete do Diretor Geral, no período de junho a dezembro de 2016. É coautor do livro Entendo as Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – DCASP da editora Gestão Pública, publicado em 2017 e professor e especialista em Contabilidade Pública, Orçamento Público, Finanças Públicas, Gestão Fiscal, Custos no Setor Público e Sistemas Contábeis, Orçamentários, Financeiros e Patrimoniais para Administração Pública. Graduado em Ciências Contábeis pela Associação de Ensino Unificado do Distrito Federal – AEUDF, pós graduado em Gestão Estratégica pela Fundação Getúlio Vargas – FGV e Mestrando em Administração Pública Profissional também pela FGV.

MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:



ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.090,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.050,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.000,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br