@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

CURSO PRESENCIAL: LIDERANÇA E INOVAÇÃO NO TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO: CAPACITAR SEUS GESTORES PARA UM FUTURO DE SUCESSO. TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO DE PESSOAL DE ACORDO COM OS OBJETIVOS E FINALIDADES DO ÓRGÃO.

Capacitação e Qualificação de Pessoal na Formação e Aperfeiçoamento dos Gestores de Treinamento, Desenvolvimento e Educação (TD&E)

OBJETIVOS:

Proporcionar uma visão sistêmica do processo de treinamento, com ênfase na identificação de necessidades, na elaboração da programação na avaliação sistemática de treinamento.
Desenvolver competências requeridas ao desempenho do papel de coordenador da Avaliação de Treinamento.
Apresentar “Treinamento e Desenvolvimento” como “Transformações e Descobertas”.
Objetivos Específicos:
? Identificar as funções de planejamento voltadas para Projetos de Treinamento, incluindo o sistema de informações.
? Entender que administrar projetos exige técnicas e habilidades gerenciais específicas, dado que projetos apresentam uma série de distinções.
? A Avaliação como ferramenta de controle do processo.
? A apuração da relação Custo-Benefício “RCB” e do Retorno sobre o Investimento “ROI”.
O Treinamento é hoje ferramenta fundamental na vida de qualquer profissional.
A Organização que investe em qualidade e desenvolve o potencial de seus colaboradores, sem dúvida, colhe os frutos de uma visão atual e empreendedora.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Profissionais da área de Gestão de Pessoas, analistas de treinamento, gestores e coordenadores dos diversos setores da Administração Pública.Gestores de treinamento, desenvolvimento e educação, gerentes e coordenadores de projetos, gerentes funcionais e líderes de equipes, interessados em conhecer novas maneiras de administrar ações, programas e projetos de treinamento, desenvolvimento e educação.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1. SISTEMA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS

• Posicionamento da Identificação; Visão do Futuro e senso de oportunidades; • Responsabilidade Coletiva; A psicologia da motivação e os padrões de excelência; • Necessidades e Programação de Treinamento; Administração da Complexibilidade

II – 2. INSTRUMENTOS BÁSICOS PARA A IDENTIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES DE TREINAMENTO

• Análise Organizacional e Profissional; • Diagnóstico; Instrumentos de Pesquisa e Levantamento; • Assessoramento à Gerência; • Flexibilidade e Intuição; • Visão Sistêmica e visão Holística; • Capacitação Tecnológica; • Tomada de Decisões; • Comportamento desejado x comportamento real; • Desafiando os paradigmas de sua Empresa

III – 3. PROGRAMAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE RH

• Classificação e consolidação das necessidades; • Definição das estratégias de atendimento; Orçamentação; Definição das prioridades; Negociação com os gestores

IV – 4. AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DE TREINAMENTO

• Planejamento da Avaliação Sistemática de Treinamento; • Instrumentos para a comparação dos resultados; • Técnicas e Instrumentos de Avaliação; • Como viabilizar a implantação; • Comunicação do Processo; • Comportamento humano x Necessidades

V – 5. VIABILIZANDO A APLICAÇÃO

• Aprendizado Contínuo; • Aprender a aprender; • O aprendizado em treinamento; • Os desafios do dia a dia como fontes de aprendizado; • Diagnose de perfis de aprendizado e de desempenho; • Escolha da Metodologia do aprendizado em função dos perfis

VI – 6. LIDERANÇA INSPIRADORA

• Do controle à liderança; Motivação x variáveis organizacionais; • Paradigmas e motivação; • A responsabilidade pelo desenvolvimento dos colaboradores; • Motivação e emoção; Estilos de participação; • A geração do compromisso

VII – METODOLOGIA

Exposição dialogada com apoio, Estudo de casos, baseados em situações reais,Uso de planilhas para levantamento de dados.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?

Sônia Cerqueira Advogada, Administradora de Empresas e Psicóloga;Pós-graduada em Psicologia; Especialista em Planejamento Estratégico e Recursos Humanos;Especialização em Problemas Brasileiros – UFRJ; Instrutora do IBRAP - Instituto Brasileiro de Administração Pública e da ESAF - Escola de Administração Fazendária; Professora da Fundação Getúlio Vargas. • Consultora e instrutora de empresas privadas nacionais e multinacionais, órgãos públicos federais, estaduais e municipais, com experiência de 26 anos nas áreas de Recursos humanos, Desenvolvimento Gerencial, Orçamento e Custos, Processo Administrativo Disciplinar/Inquérito, entre elas: IBRAP, CEAP, ONE CURSOS , STR - Superior Tribunal de Recursos 2ª Região. ILB Instituto Legislativo Brasileiro (Senado Federal), Ministério da Fazenda/ Receita Federal/Salvador, Corregedoria Geral do Estado do Maranhão, Procuradoria Geral do município de Belém, TRT 22ª Região, TRT 18ª Região, TRT 13ª Região, TRE 13ª Região, Procuradoria Geral do município de Belém, Petrobrás, Tyssem Fundições, IBM, Light, Rio Luz, Kibon, Companhia Vale do Rio Doce (CVRD), Sauer Fundições, Empresas de Correios e Telégrafos, Batik Equipamentos Eletrônicos, Caixa Econômica Federal, Furnas Centrais Elétricas, Bahia Sul Celulose, Detem Química, TELEPAR, Banco de Brasília, Fortes Engenharia, FIOCRUZ – Fundação Oswaldo Cruz, Telerj, Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro - SMA, BA.

MODALIDADE PRESENCIAL:

ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R$ 4.690,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R$ 4.650,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R$ 4.610,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030
E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br
E-mail 2: ionecursos@gmail.com
E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br