

# CURSO PRESENCIAL: GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL NO SETOR PÚBLICO.

Estratégias Eficazes de Desenvolvimento de Competências.

## OBJETIVOS:

Ao final deste curso, os participantes serão capazes de:

1. Compreender os principais instrumentos de desenvolvimento de competências disponíveis para as organizações e como eles podem ser implementados de forma estratégica.
2. Analisar e aplicar todos os instrumentos de capacitação em prol dos objetivos organizacionais, maximizando o impacto positivo na performance dos colaboradores e na cultura organizacional.
3. Discutir a licença capacitação tanto como um direito do servidor quanto como uma ferramenta gerencial, e como pode ser alinhada com as metas estratégicas da organização.
4. Desenvolver e implementar um Plano Anual de Capacitação (PAC), integrando-o ao plano plurianual e ao planejamento estratégico da organização, garantindo a continuidade e a efetividade das ações de capacitação ao longo do tempo.
5. Promover uma cultura de desenvolvimento contínuo, incentivando os colaboradores a buscarem constantemente o aprimoramento de suas competências e contribuir para o crescimento sustentável da organização.

## APRESENTAÇÃO:

A população global vem passando por uma rápida mudança demográfica. Os números demonstram o aumento da longevidade e a redução da fecundidade. Nas organizações, o reflexo dessa situação é o aumento da jornada de trabalho das equipes, o que, por sua vez, eleva a importância do desenvolvimento das pessoas para a manutenção dos resultados institucionais.

Este curso foi desenvolvido para capacitar gestores e profissionais de recursos humanos a alavancar o potencial dos colaboradores por meio de estratégias eficazes de desenvolvimento de competências. Ao longo das aulas, discutiremos como os instrumentos de capacitação podem ser utilizados para promover um crescimento organizacional sustentável, colocando a gestão de pessoas no centro das decisões estratégicas. O curso também abordará a elaboração de planos de capacitação anual e plurianual, bem como a utilização da licença capacitação como uma ferramenta gerencial poderosa.

## QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

- Membros da Alta Administração;
- Gestores e servidores lotados na área de gestão de pessoas;
- Controladores internos;
- Auditores internos.

## QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

### I – 1. INSTRUMENTOS DE DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS

o Mapeamento de Competências o Avaliação de Desempenho o Programas de Treinamento e Desenvolvimento o Coaching e Mentoring

### II – 2. COMO UTILIZAR TODOS OS INSTRUMENTOS DE CAPACITAÇÃO EM PROL DA ORGANIZAÇÃO

o Integração das Ferramentas de Capacitação o Estratégias para Maximizar o Retorno dos Investimentos em Capacitação o Estudo de Caso: Implementação de Programas de Desenvolvimento

### III – 3. LICENÇA CAPACITAÇÃO: DIREITO DO SERVIDOR OU FERRAMENTA GERENCIAL?

o Análise Jurídica e Gerencial da Licença Capacitação o Alinhamento da Licença Capacitação com as Metas da Organização o Boas Práticas na Gestão da Licença Capacitação

### IV – 4. ELABORAÇÃO DE PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO, PLANO PLURIANUAL E DO ESTRATÉGICO

o Passo a Passo para a Construção do PAC o Integração com o Plano Plurianual e o Planejamento Estratégico o Monitoramento e Avaliação dos Resultados

## QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



**Corpo Docente da One Cursos** Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

## MODALIDADE PRESENCIAL:

## ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

## VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.690,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.650,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.600,00

## FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

## INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

## MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [ionecursos@gmail.com](mailto:ionecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)