

CURSO: CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÕES DE APOIO - ATUALIZADO COM A LEI Nº 14133/2021 E DECRETO Nº 8241/2014 - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.

Curso teórico e prático sobre Contratação de Fundações de apoio de acordo com a Lei nº14.133/2021.

OBJETIVOS:

Capacitar o participante para atuar na instrução de processos licitatórios de contratação direta de fundações de apoio, em conformidade com os dispositivos legais e jurisprudenciais.

Objetivo específicos:

Ao final da capacitação, espera-se que os participantes sejam capazes de:

- Entender todo o processo de instrução processual de contratação direta de fundações de apoio;
- Realizar uma contratação direta eficiente, eficaz e que atenda aos requisitos legais e jurisprudenciais;
- Identificar inconsistências nos documentos relativos à instrução processual;
- Adotar procedimentos recomendados pela jurisprudência e doutrina majoritária vigente.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores que realizem as seguintes atividades:

- a) Instrução de processos de contratação;
- b) Comissão de contratação e Agentes da contratação;
- c) Comissão de licitação e pregoeiros;
- d) Gestão e fiscalização de contratos administrativos;
- e) Autoridade competente.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1. NOÇÕES GERAIS

1. Noções Gerais 1.1. Conceito de Fundação de Apoio 1.2. Histórico das Fundações de Apoio 1.3. Marco regulatório – Lei 8.958/1994 e Decreto 7.423/2010

II – 2. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO DAS FUNDAÇÕES DE APOIO

2.1. Requisitos legais pela fundação de apoio para celebração do ajuste 2.1.1. Credenciamento junto aos Ministério da Educação e no Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações 2.1.2. Autorização 2.1.3. Reputação ético-profissional 2.2. Transferência à fundação de apoio de recursos recebidos por meio de Termo de Execução Descentralizado

III – 3. REQUISITOS DO OBJETO

3.1. Objetos permitidos 3.1.1. Atividades de ensino, pesquisa, extensão 3.1.2. Conceituação legal de desenvolvimento institucional científico e tecnológico 3.1.3. Gestão administrativa e financeira de projetos 3.1.4. Necessidade de limitação temporal 3.1.5. Vedações: objetos genéricos, serviços burocráticos e/ou mera intermediação 3.2. Necessidade de aprovação dos projetos pelos órgãos colegiados acadêmicos competentes da instituição apoiada

IV – 4. BASE LEGAL DA CONTRATAÇÃO

4.1. Instrumentos admitidos em lei 4.1.1. Contratos e convênios 4.1.2. Outros ajustes permitidos 4.2. Plano Trabalho/Projeto Básico/Termo de Referência 4.3. Necessidade de individualização do contrato por projeto 4.4. Dispensa de licitação para contratação com fundação de apoio 4.4.1.1. Diferenças entre o art. 24, inciso XIII, da Lei 8.666/1993 e o art. 75, inciso XV, da Lei nº 14.133/2021. 4.5. Instrução do processo de contratação 4.4.6. A Súmula nº 250 do TCU e a compatibilidade com os preços de mercado

V – 5. EXECUÇÃO

5.1. Regras de movimentação financeira 5.2. Participação dos servidores na execução 5.3. Concessão de bolsas 5.4. Decreto nº 8241/2014 - Regras de aquisição de bens e a contratação de obras e serviços pelas fundações de apoio. 5.5. Transferência de bens ao patrimônio da contratante 5.6. Ressarcimento pela utilização dos bens e serviços da entidade apoiada 5.7. Necessidade de submissão ao controle finalístico e de gestão ao órgão máximo da instituição contratante 5.8. Prestação de contas 5.8.1. Documentos exigidos 5.8.2. Relatório final de avaliação da prestação de contas 5.8.3. Segregação de funções

VI – 6. MÉTODOS DE ENSINO

- Exposição da legislação sobre a Lei de Licitações e Contratos Administrativos; • Exposição da legislação e jurisprudência trabalhista; •

Exposição da jurisprudência sobre a etapa de planejamento das compras públicas; • Promover atividades de fixação dirigidas por meio de atividades assíncronas; • Dirimir dúvidas relacionadas aos requisitos a serem avaliados no planejamento de compras públicas.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Corpo Docente da One Cursos Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

MODALIDADES:

Brasília/DF - 16 horas - Horário: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h - 30/10/2025 a 31/10/2025

Online - 16 horas - Horário: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h - 30/10/2025 a 31/10/2025

[PRESENCIAL] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.540,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.500,00

[ONLINE] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.550,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.500,00

□ ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

□ ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

IOC Capacitação LTDA

- CNPJ: 10.825.457/0001-99
- Inscrição Estadual: 07.520.699/001-64
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 569906-1

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: onecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br