

## **CURSO: GOVERNANÇA E GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI ) NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.**

### **OBJETIVOS:**

O curso é destinado a servidores públicos, profissionais e pessoas envolvidas com gestão de T.I. desenvolvendo as competências necessárias para a definição de procedimentos internos na gestão de projetos tecnológicos.

### **APRESENTAÇÃO:**

#### **QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?**

.Oferecer aos profissionais e pessoas envolvidas com gestão de T.I. uma visão conceitual e sistematizada sobre Governança e Gestão de Projetos em tecnologia da informação e comunicação pelo setor público ou privado, observando as normas, orientações legais e ferramentas.

#### **QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?**

##### **I – GOVERNANÇA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:**

Conceitos e tipos de Governança; Governança em Tecnologia da Informação; Melhores práticas; Acompanhamento pelo Controle Externo

##### **II – GANHOS NA GESTÃO PÚBLICA COM USO MASSIVO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:**

Definindo e Desenvolvendo o Conceito de Informação; Utilidade e Usabilidade da Informação; Transformando Dados em Informação; A TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação

##### **III – USO DE DADOS E INFORMAÇÕES NA GESTÃO PÚBLICA:**

A Administração Pública como Gestora e Usuária da Tecnologia da Informação; Características e Diferenciais da Tecnologia da Informação no Âmbito da Administração Pública; Captação, Análise e Manuseio de Dados e Informações na Administração Pública; Algoritmos e Inteligência de Dados na Gestão Pública

##### **IV – GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA DE SERVIÇOS DE TI NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:**

ERP - Enterprise Resource Planning; CRM - Customer Relationship Management; SCM - Supply Chain Management; Gestão Documental - GD e Gestão Eletrônica de Documentos GED; ECM - Enterprise Content Management; BI -Business Intelligence

##### **V – GESTÃO DE PROJETOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:**

Noções Introdutórias e Conceituais da Gestão de Projetos; Ferramentas Metodológicas em Gestão de Projetos em Tecnologia da Informação

##### **VI – AUDITORIA DA GESTÃO DE PROCESSOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:**

Aplicando Métricas e Indicadores de Controle na Gestão de Processos; A Auditoria de Processos em Tecnologia da Informação; Tecnologia de Gerenciamento de Processos e Procedimentos Operacionais Padrão em Tecnologia da Informação; Técnicas para Mapear Processos

#### **QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?**



**Corpo Docente da One Cursos** Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

### **MODALIDADES:**

#### **[PRESENCIAL] VALOR DO INVESTIMENTO:**

- Preço Individual: R\$ 3.590,00



- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.540,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.500,00

#### [ONLINE] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.550,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.500,00

#### [PRESENCIAL] ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

#### [ONLINE] ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

#### FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

#### INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

IOC Capacitação LTDA

- CNPJ: 10.825.457/0001-99
- Inscrição Estadual: 07.520.699/001-64
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 569906-1

#### MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [ionecursos@gmail.com](mailto:ionecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)