

CURSO ONLINE: AFO - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA.

OBJETIVOS:

Capacitar o participante para compreender e aplicar os princípios e práticas de Administração Financeira e Orçamentária no setor público, promovendo uma gestão eficiente, transparente e alinhada às normas legais vigentes.

Ao final do curso, o participante estará apto para:

- a) Entender os fundamentos da Administração Financeira e Orçamentária no setor público;
- b) Compreender o ciclo de gestão orçamentária e financeira;
- c) Conhecer e aplicar conceitos de PPA, LDO, LOA e créditos adicionais;
- d) Compreender o orçamento público e seus princípios;
- e) Executar corretamente receitas e despesas públicas (empenho, liquidação e pagamento);
- f) Conhecer os principais aspectos sobre o SIAFI e a Conta Única do Tesouro Nacional;
- g) Aplicar programação financeira com responsabilidade fiscal;
- h) Compreender metas de resultado primário e nominal; e
- i) Entender restos a pagar e despesas de exercícios anteriores.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores públicos e profissionais que atuam em áreas administrativas, financeiras, contábeis e de planejamento, bem como gestores interessados em aprimorar conhecimentos em Administração Financeira e Orçamentária. Estudantes e concurseiros.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – MÓDULO 1 – INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

• Conceitos fundamentais de finanças públicas • Evolução do Orçamento no Brasil • Princípios Orçamentários • Ciclo de gestão: planejamento, execução, monitoramento e avaliação • Trâmite legal, competências e prazos de encaminhamento dos instrumentos de planejamento

II – MÓDULO 2 – PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E ESTRUTURA

• Plano Plurianual (PPA) • Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) • Lei Orçamentária Anual (LOA) e suas classificações: institucional, funcional, programática e econômica • Decifrando os códigos da LOA: a célula orçamentária

III – MÓDULO 3 – ORÇAMENTO PÚBLICO E RECEITAS

• Orçamento público e sua importância na gestão financeira • Receitas públicas: classificação, arrecadação e registro • Conta Única e Princípio de Unidade de Tesouraria • Créditos adicionais: suplementar, especial e extraordinário

IV – MÓDULO 4 – DESPESAS PÚBLICAS E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

• Execução orçamentária x execução financeira: crédito e recurso • SIAFI e o controle centralizado da execução da despesa pública • Despesas públicas: empenho, liquidação e pagamento

V – MÓDULO 5 – SISTEMAS E PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA

• Programação financeira com responsabilidade fiscal • Tópicos da Lei de Responsabilidade Fiscal • Metas de resultado primário e nominal • Restos a pagar e despesas de exercícios anteriores

VI – MÓDULO 6 – SESSÃO DE TIRA-DÚVIDAS

• Esclarecimento de dúvidas sobre o conteúdo ministrado

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Corpo Docente da One Cursos Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

Online - 24 Horas - Horário: 8h às 12h48 - 09/03/2026 a 13/03/2026

ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.780,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.740,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.700,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: onecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br