

CURSO ONLINE: AUDITORIA CONTÁBIL COM ANÁLISE DE BALANCETE.

Disponibilização dos Balancetes e Demonstrativos Contábeis pelos alunos, por meio de acesso ao SIAFI OPERACIONAL, SIAFIWEB e TESOIRO GERENCIAL.

OBJETIVOS:

Diante das exigências estabelecidas pelo Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público 10ª edição, da Lei Federal nº 4.320/64 e das orientações estabelecidas nas Macrofunções do MANUALSIAFI, levar aos participantes de forma clara e objetiva os principais aspectos relacionados à Conformidade Contábil, como o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e Análise de Balancete, com vistas a identificar as irregularidades, inconsistências, saldos irrisórios e alongados. Essas análises subsidiam o correto registro da conformidade contábil no SIAFI e fornecem meios para uma Auditoria via SIAFI, antes mesmo do trabalho in loco podendo ser utilizadas pelas Setoriais Contábeis e Auditorias, para elaboração de diligências aos gestores visando a regularização das pendências apontadas, e mesmo pelos servidores da área de Execução para evitar novas ressalvas e alertas, caracterizando restrições contábeis que poderão alimentar a DECLARAÇÃO DO CONTADOR.

PERFIL PRETENDIDO DO FORMADO:

Levar aos participantes a conhecer o novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público, permitindo a análise das contas contábeis por meio do BALANCETE e CONRAZO, bem como o CONDESAUD E CONDEMCON dos órgãos e/ou Unidades Gestoras em busca da identificação de irregularidades.

APRESENTAÇÃO:

O presente curso é fundamental para os servidores e empregados que trabalham em Setoriais Contábeis, Auditorias e Execução, pois o SIAFI deve ser uma ferramenta para corretamente instrumentalizar o registro da conformidade contábil, por meio de análises de balancetes e esse processo propicia extrair importantes informações para o controle preventivo dos atos e fatos de Gestão Orçamentária, Financeira, Patrimonial e Contábil.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores Públicos que atuam na Setorial Contábil, Ordenadores de Despesas, na área de Execução orçamentária e financeira e patrimonial e Gestores em geral.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1. CONTROLE - PRINCÍPIO FUNDAMENTAL DA ADMINISTRAÇÃO FEDERAL

1.1 Entendimento da Entidade, do seu ambiente e a importância dos Controles Internos

II – 2. CONCEITOS

2.1 Relevância; 2.2 Materialidade; 2.3 Restrição Contábil; 2.4 Inconsistência Relevante; 2.5 Controle Interno

III – 3. SETORIAL DE CONTABILIDADE

a) Setorial Contábil de Órgão b) Setorial Contábil de Órgão Superior

IV – 4. RESPONSABILIDADE PELA INFORMAÇÃO CONTÁBIL

4.1 Profissional em Contabilidade

V – 5. DO PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO:

5.1 Por que do PCASP? 5.2 CARACTERÍSTICAS E ESTRUTURA DO PCASP; 5.3 INDICADORES DE SUPERÁVIT FINANCEIRO (ISF); 5.4 TABELA DE EVENTOS E O ISF; 5.5 QUINTO NÍVEL DA CONTA CONTÁBIL – IMPORTÂNCIA PARA FINS DE CONSOLIDAÇÃO;

VI – 6. AFIRMAÇÕES NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

12.1 Existência; 12.2 Ocorrência; 12.3 Integralidade; 12.4 Direitos e Obrigações; 12.5 Exatidão, Valorização e Alocação; 12.6 Corte; 12.7 Classificação e Compreensibilidade 13. PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DA CONFORMIDADE CONTÁBIL 13.1 Ausência Ou Incidência De Ocorrências Contábeis 13.2 Classificação Das Ocorrências Contábeis 13.3 Instrumentos Para O Levantamento Das Ocorrências Contábeis Transações no SIAFI, no NOVO SIAFI e no TESOIRO GERENCIAL SIAFI – Análise de balancetes para avaliar a presença de possíveis irregularidades, inconsistências e trilhas de auditoria (>BALANCETE): ASSUNTOS RELACIONADOS ·CONFORMIDADE CONTÁBIL DO BALANÇO GERAL DA UNIÃO ·RESPONSABILIDADE PELO REGISTRO ·RESPONSABILIDADE PELA INFORMAÇÃO CONTÁBIL COMPETÊNCIAS DAS SETORIAIS/SECCIONAIS DE CONTABILIDADE ·PRAZOS PARA REGISTRO DA CONFORMIDADE CONTÁBIL ·TRANSAÇÃO >CONFECMES; >ATUCONFCON ·CALENDARIO DE FECHAMENTO DO MES Transação: >ATUFECMES - ATUALIZA CALENDÁRIO FECHAMENTO Transação: >CONFECMES - CONSULTA CALENDÁRIO FECHAMENTO ·CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO Transação: >ATUCONFREG - ATUALIZA CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO Transação: >CONCONFREG - CONSULTA CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO ·CONFORMIDADE CONTÁBIL Transação: >ATUCONFCON - ATUALIZA CONFORMIDADE CONTÁBIL Transação: >CONCONFCON - CONSULTA CONFORMIDADE CONTÁBIL ·ROL DE RESPONSÁVEIS

Transação: >ATUUG - ATUALIZA UG Transação: >ATUAGENTE - ATUALIZA AGENTE RESPONSÁVEL SIAFI WEB – CONDEMCOM; CONDESAUD; CONRELDDES E INCRELDDES.

VII – 7. PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DA CONFORMIDADE CONTÁBIL

7. PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DA CONFORMIDADE CONTÁBIL 7.1 Ausência Ou Incidência De Ocorrências Contábeis 7.2 Classificação Das Ocorrências Contábeis 7.3 Instrumentos Para O Levantamento Das Ocorrências Contábeis Transações no SIAFI, no NOVO SIAFI e no TESOIRO GERENCIAL SIAFI – Análise de balancetes para avaliar a presença de possíveis irregularidades, inconsistências e trilhas de auditoria (>BALANCETE): ASSUNTOS RELACIONADOS · CONFORMIDADE CONTÁBIL DO BALANÇO GERAL DA UNIÃO · RESPONSABILIDADE PELO REGISTRO · RESPONSABILIDADE PELA INFORMAÇÃO CONTÁBIL COMPETÊNCIAS DAS SETORIAIS/SECCIONAIS DE CONTABILIDADE · PRAZOS PARA REGISTRO DA CONFORMIDADE CONTÁBIL · TRANSAÇÃO >CONFECMES; >ATUCONFCON · CALENDARIO DE FECHAMENTO DO MES Transação: >ATUFECMES - ATUALIZA CALENDÁRIO FECHAMENTO Transação: >CONFECMES - CONSULTA CALENDÁRIO FECHAMENTO · CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO Transação: >ATUCONFREG - ATUALIZA CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO Transação: >CONCONFREG - CONSULTA CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO · CONFORMIDADE CONTÁBIL Transação: >ATUCONFCON - ATUALIZA CONFORMIDADE CONTÁBIL Transação: >CONCONFCON - CONSULTA CONFORMIDADE CONTÁBIL · ROL DE RESPONSÁVEIS Transação: >ATUUG - ATUALIZA UG Transação: >ATUAGENTE - ATUALIZA AGENTE RESPONSÁVEL SIAFI WEB – CONDEMCOM; CONDESAUD; CONRELDDES E INCRELDDES.

VIII – TESOIRO GERENCIAL

Construção de consultas/relatórios para auxiliar o controle dos atos e fatos de gestão orçamentárias, financeira, patrimonial e contábil, como por exemplo saldos alongados, indevidos, irrisórios e invertidos bem como o acompanhamento dos Contratos, Depreciação, Suprimento de Fundos, Passivos por competência sem a emissão do prévio empenho, Restos a Pagar, para que os alunos tenham conhecimento das sistemáticas e possam adequá-las as suas especificidades em relação a órgão, unidades gestoras e outros. METODOLOGIA DE ENSINO: Apresentação e discussão teórica do assunto com aplicação prática no SIAFI Operacional e SIAFI WEB. Quadro branco, data-show, computador ligado à INTERNET, alunos devem estar cadastrados (senha) no SIAFI Operacional e Tesouro Gerencial.

IX – REQUISITOS

Cada participante deverá ter acesso ao SIAFI Operacional e Tesouro Gerencial de acordo com as regras de adesão ao sistema estabelecidas por cada órgão, e disponibilizar os dados na sala de aula, para que seja possível analisar na prática os balancetes de cada aluno. (VPN,TOKEN,PASSKEY)

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Rosaura Haddad Graduada em Ciências Contábeis pela Universidade de Brasília (UnB); Graduada em Administração pela Universidade Católica de Brasília e pós-graduada em Análise de Sistemas pela FUNCEP, foi ex Consultora do BID – Banco Interamericano de Desenvolvimento, atuando junto a SEFAZ/AL no Desenvolvimento/Implantação Sistema de Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil do Estado de Alagoas - SIAFE/AL. E em 2020, foi Auditora Chefe da NOVACAP. Na Associação Brasileira de Orçamento Público (Abop) é professora da disciplina de Administração Orçamentária e Financeira e Contabilidade Aplicada ao Setor Público, coordenador dos cursos de SIAFI e Tesouro Gerencial. Atua na capacitação de gestores públicos em todo o país. Instrutora com experiência há 34 anos, participando da implantação do SIAFI DA UNIÃO em 1987, implantação do SIAFE/ALAGOAS em 2018. Consultora Contábil no Setor Público. Autora do livro Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 2ª edição- 2017; elaborado para atender aos alunos da Universidade Aberta do Brasil - UAB, utilizado por 95 Universidades Federais e Estaduais que participam como Pólo da UAB.5, Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração /UFSC.

MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

Online - 20 horas - Horário: 1ª e 2ª dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3ª dia: 8h30 às 12h30 - 26/11/2025 a 28/11/2025

ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão

- Apostila Digital

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.550,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.500,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: onecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br