@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

CURSO PRESENCIAL: IMPLEMENTAÇÃO DA LEI DE LICITAÇÕES Nº LEI 14.133/2021, COM PRÁTICA NA ELABORAÇÃO DA FASE PREPARATÓRIA, ETP, TR E PESQUISA DE PREÇOS.

OBJETIVOS:

Esse curso visa capacitar e atualizar os participantes no que tange aos conhecimentos sobre a Fase Preparatória das Contratações Públicas na nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021), trabalhando desde o Plano de Contratações, a confecção do Documento de Formalização da Demanda, o Estudo Técnico Preliminar, a Pesquisa de Preços e o Termo de Referência para contratação de bens e serviços comuns.

APRESENTAÇÃO:

A Fase Preparatória da contratação é fundamental para o sucesso nas aquisições e contratações no Setor Público, tanto é que a Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021) reservou um capítulo específico para essa temática. Esta fase vem sendo considerada a mais importante do processo de contratação, pois é neste momento que se define a necessidade da administração, a escolha da melhor solução para atender o interesse público, a especificação do objeto, a forma de execução e de fiscalização do contrato, os eventos de risco que podem interferir no alcance dos objetivos estabelecidos, e também ao custo estimado da contratação.
Nesse contexto, a capacitação dos Servidores Públicos é fundamental para que estes realizem compras e contratações mais eficientes e eficazes. Por isso, desenvolvemos este curso que trabalhará junto aos participantes, conceitos, procedimentos e técnicas que permitam a elaboração do Estudo Técnico Preliminar, da Pesquisa de Preços e do Termo de Referencia, tanto para a aquisição de bens quanto para a contratação de serviços comuns, dando primazia à qualidade e à conformidade com a Nova Lei de Licitações.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores Públicos que atuam com Licitações e Contratos, Agentes de contratação, Membros das Comissões de contratação, Pregoeiros, Profissionais que atuam nos setores de Compras e Licitações, Unidades requisitantes, Pregoeiros, Auditores e Controladores Internos, Assessores e Procuradores Jurídicos. E demais agentes que atuam no planejamento das contratações públicas.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – 1. INTRODUÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO
1.1. Base legal 1.2. Princípios e objetivos 1.3. Fases

II – 2.PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – DECRETO Nº 10947/2022

III – 3. FASE PREPARATÓRIA NA LEI Nº 14133/2021
3.1. Documento de Formalização da Demanda (DFD) 3.2. Estudo Técnico Preliminar i. Descrição da necessidade ii. Requisitos iii. Levantamento e comparação das soluções de mercado iv. Descrição da solução v. Estimativa da quantidade vi. Estimativa de valor vii. Justificativa de parcelamento ou não viii. Contratações correlatas ix. Resultados pretendidos x. Providência a serem tomadas pela Administração xi. Descrição dos possíveis impactos ambientais xii. Decisão sobre a viabilidade da contratação.

IV – 4. MAPA DE RISCOS

V – 5. TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO
5.1. Condições gerais da contratação 5.2. Especificação do material ou do serviço 5.2.1. Padronização 5.2.2. Parcelamento 5.2.3. Qualidade do objeto 5.2.4. Indicação de marca 5.2.5. Amostra ou prova de conceito 5.3. Fundamentação da necessidade 5.4. Descrição da solução como um todo 5.5. Requisitos da contratação 5.6. Modelo de execução do objeto 5.7. Modelo de gestão do contrato 5.8. Critérios de medição e pagamento 5.9. Formas e critérios de seleção do fornecedor i. Qualificação técnica ii. Qualificação econômico-financeira 1.1.5.10. Adequação orçamentária 1.1.5.11. Responsabilidade pela elaboração e aprovação

VI – 6. REQUISITOS E DEFINIÇÕES DA ETAPA DE PLANEJAMENTO
6.1. Tipos de objeto 6.2. Critérios de julgamento 6.3. Regimes de execução 6.4. Estima de quantitativos 6.5. Estimativa de preços 6.6. Sigilo do orçamento 6.7. Modos de disputa 6.8. Subcontratação 6.9. Continuidade do objeto 6.9.1. Objeto por escopo 6.9.2. Objeto continuado

VII – 7. NOÇÕES GERAIS SOBRE MODALIDADE
i. Pregão ii. Concorrência iii. Concurso iv. Leilão

VIII – 8. SERVIÇOS
i. Vedações ii. Prevenção à responsabilidade subsidiária

IX – 9. ANTECIPAÇÃO DE PAGAMENTO

X – 10. GARANTIA
i. Modalidades de garantia

XI – 11. INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DOS RESULTADOS – IMR

XII – 12. SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
i. Base legal do SRP ii. Vantagens do SRP iii. Hipóteses de utilização do SRP iv. Ata de Registro de Preços - ARP v. Formalização da contratação

XIII – 13. PESQUISA DE PREÇOS
1. Base legal 2. Finalidade da pesquisa de preços 3. Preço estimado e preço máximo 4. Elementos mínimos 5. Parâmetros da pesquisa de preços 6. Variáveis que influenciam na pesquisa de preços 7. Média saneada 8. Priorização 9. Pesquisa de Preços 10. Pesquisa de preços em contratação direta 11. Boas práticas na pesquisa de preços 12. Principais falhas na pesquisas de preços 13. Diferenças entre a pesquisa do ETP e do TR 14. Negociação nas Contratações 14.1. Sigilo do Orçamento. 14.2. Tratamento Diferenciado ME/EPP 14.3. Negociação da Proposta 14.4. Pesquisa de preços em SRP 14.5. Pesquisa de Preços na Prorrogação Contratual 14.6. Prática no Painel de Preços 15. Jurisprudência de Tribunal de Contas da União – TCU e Tribunais Estatuais;

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?

Monique Simões Soares Mestre em Administração Pública - FGV/RJ, pós graduada em Administração Pública – CEPERJ e Bacharel em Ciências Contábeis. Cursando nova Pós em Direito Público com ênfase em Licitações e Contratos Administrativos. Trabalhando há 27 anos com Licitações Públicas e Contratos Administrativos em órgãos públicos do Estado do Rio de Janeiro. É estatutária concursada da FAETEC, estando cedida à Procuradoria Geral do Estado do Rio de Janeiro / PGE-RJ. Anteriormente como Superintendente de Aquisição e Contratos da Secretaria de Estado de Saúde. Já atuado como Pregoeira e Gerente da Rede de Pregoeiros do Estado do Rio de Janeiro na Secretaria de Planejamento e Gestão / SEPLAG. Atualmente, membro REDEPREG. É professora e Coordenadora Acadêmica em Administração Pública da Fundação Getúlio Vargas – FGV, professora CEPERJ, professora do Instituto Brasileiro de Mercado de Capitais – IBMEC, Consultora, Presidente de Comissão de Licitação. Participação como Membro da Comissão Permanente de Licitação do Programa de Renovação e Fortalecimento da Gestão Pública / Pró-Gestão e membro da Comissão Especial de Licitação do Programa Nacional de Apoio à Modernização e Gestão dos Estados e Distrito Federal.

Ricardo F. Brito Graduado em Administração pela Universidade Federal da Grande Dourados (2008), com MBA em Administração Pública e Gestão de Cidades (2012) pela Anhanguera-Uniderp e Mestrado em Administração Pública pela Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD). Servidor público federal da Universidade Federal da Grande Dourados desde 2010. Foi Chefe do Setor de Administração do Hospital Universitário da UFGD e Pró-Reitor de Administração da UFGD. Atualmente cedido ao Ministério da Economia para exercer a função de Coordenador-Geral da Serviços Compartilhados da Central de Compras. Professor em cursos de especialização em Gestão Pública Gestão Pública Municipal e Gestão em Saúde. Possui experiência na área de Gestão Pública, principalmente nos subtemas Logística na Administração Pública (licitações e contratos), Finanças Públicas, Transparência e Sistemas Estruturantes da Administração Pública (SIASG, ComprasGovBr e DWComprasnet).

Thiago Bergmann de Queiroz Mestre em Administração, área de concentração Finanças, pela Universidade de Brasília. Bacharel em Ciências Contábeis e licenciado em Matemática também na Universidade de Brasília. Analista Judiciário, especialidade Contabilidade, no tribunal Superior Eleitoral com atuação nas áreas de auditoria e de licitações e contratos. Atua na Gestão de Atas de Registro de Preços, nos contratos de prestação de serviços de alocação de postos de serviços e contratos com formação de preços diferenciados. Professor com atuação na Educação básica e Superior, nas modalidades presenciais e à distância, e em cursos preparatórios para vestibulares e concursos.

Gustavo Tato Servidor Público Federal do Instituto de Pesquisas Jardim Botânico do Rio de Janeiro. Pregoeiro/Agente de Contratação e Presidente da Comissão Permanente de Licitações. Graduado em Ciências Biológicas pela Universidade Federal do Rio de Janeiro e em Administração Pública pelo SENAC. Pós Graduado em Gestão da Biodiversidade pela Escola Nacional de Botânica Tropical. Mestrando em Administração pela Unigranrio. Atua ainda como professor facilitador em escolas de Governo como ENAP, ESAF e Escola Jardim, esta última vinculada à Escola Nacional de Botânica Tropical do Jardim Botânico do Rio de Janeiro. Além disso, atua como Professor em diversas escolas privadas voltadas para treinamentos de Servidores Públicos. Exerce mentoria em meu órgão de origem tendo sido o responsável por diferentes projetos como a Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) e a Coordenação do Comitê de Integridade. Atualmente coordeno o Grupo de Trabalho para implementação da Nova Lei de Licitações e Contratos. Promove ainda ações de criação e divulgação de conteúdos relativos à Administração Pública em mídias como Instagram e Youtube.

MODALIDADE PRESENCIAL:

ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R$ 3.690,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.650,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.600,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

IOC Capacitação LTDA

- CNPJ: 10.825.457/0001-99

- Inscrição Estadual: 07.520.699/001-64
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 569906-1

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030
E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br
E-mail 2: ionecursos@gmail.com
E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br