

# **CURSO PRESENCIAL: GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, COM APOIO DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL. ATUALIZADO COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES Nº 14.133/2021(NLLC).**

## **OBJETIVOS:**

Capacitar o participante para a atuação na área na governança, gestão de riscos e controles internos em licitações e contratos administrativos em conformidade com o diploma legal vigente e a jurisprudência do TCU.

Objetivo específicos

Ao final da capacitação, espera-se que os participantes sejam capazes de:

- Compreender os conceitos e princípios da governança de compras públicas;
- Instrumentos de governança em compras públicas;
- Compreender a teoria sobre a gestão de riscos;
- Elaborar e aplicar os instrumentos de gestão de riscos nos processos de compras públicas.

## **APRESENTAÇÃO:**

### **QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?**

Servidores que realizem as seguintes atividades:

- a) Instrução de processos licitatórios;
- b) Comissão de licitação e pregoeiros;
- c) Gestão e fiscalização de contratos administrativos;
- d) Instrução de processo de apuração de responsabilidade de fornecedores na execução contratual;
- e) Autoridade competente.

### **QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?**

#### **I – MÓDULO 1: INTRODUÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO**

1.1. Base legal 1.2. Princípios e objetivos 1.3. Etapas e fases do processo de contratação pública (planejamento, seleção do fornecedor e execução contratual).

#### **II – MÓDULO 2: GOVERNANÇA**

2.1. Conceito 2.2. Estrutura de governança 2.3. Agentes, papéis e responsabilidades na governança nas contratações públicas 2.4. Princípios da Governança – Decreto nº 9203/2017 2.5. Diferenças entre Governança e Gestão 2.6. Mecanismos de governança 2.6.1. Liderança 2.6.2. Estratégica 2.6.3. Controle 2.7. Compliance 2.8. Integridade 2.9. Portaria SEGES nº 8678/2021 2.10. Instrumentos de Governança nas Contratações Públicas 2.10.1. Planejamento 2.10.1.1. Plano de Contratações Anual 2.10.1.2. Plano de Logística Sustentável 2.10.1.3. Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) e Gestão por competências 2.10.1.4. Outros Planos (Plano de Obras e Planos de TIC) 2.10.1.5. Estudo Técnico Preliminar 2.10.1.6. PDCA e 5W2H 2.10.1.7. Mapeamento de Processos 2.10.2. Controle em três linhas de defesa 2.10.3. Controle 2.10.3.1. Gestão de Riscos 2.10.4. Programa de Integridade 2.10.5. Diretrizes e políticas de logística pública 2.10.5.1. Sanções 2.10.5.2. Terceirização 2.10.5.3. Gestão de estoque 2.10.5.4. Centralização 2.10.6. Indicadores de Desempenho em Compras Públicas 2.11. Transparência e Lei de Acesso à Informação – LAI 2.12. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD

#### **III – MÓDULO 3: GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERMOS**

3.1. Conceitos e normas aplicáveis 3.2. Objetivo 3.3. Corrupção 3.4. Conflito de Interesse 3.5. Nepotismo 3.6. Presentes e Brindes 3.7. Improbidade administrativa 3.8. Políticas de Gestão de Riscos e o apetite a risco 3.9. Controles internos 3.10. Classificação dos riscos 3.11. Riscos estratégicos, operacionais, de comunicação e de conformidades Risco inerente e risco residual 3.12. Gestão de Riscos na Lei nº 14.133/2021 3.13. Diferença entre o Mapa de Riscos e a Matriz de Riscos 3.14. Papéis e responsabilidades 3.15. Mapa de riscos 3.15.1. Exercício prático de elaboração do Mapa de riscos 3.16. Processo de gerenciamento de riscos 3.16.1. Contexto 3.16.1.1. Processo de contratação pública 3.16.1.2. Análise SWOT 3.16.2. Processo de Avaliação 3.16.2.1. Identificação de riscos 3.16.2.2. Análise 3.16.2.3. Riscos inerentes e riscos residuais 3.16.2.4. Probabilidade e impacto 3.16.2.5. Tipos de controles 3.16.2.6. Matriz de riscos 3.16.2.7. Avaliação 3.16.2.8. Apetite a risco 3.16.3. Tratamento 3.16.3.1. Melhoria contínua (PDCA) 3.16.4. Monitoramento 3.16.5. Comunicação 3.17. Árvore de decisão 3.18. Análise de riscos que poderão afetar os objetivos da licitação 3.19. Análise de riscos que poderão afetar da execução contratual. 3.20. Análise de riscos capazes de provocar desequilíbrio econômico-financeiro do contrato. 3.21. Riscos e Controles nas Aquisições (TCU) 3.22. Módulo prático de elaboração do mapa de riscos - da identificação do risco ao tratamento.

#### **IV – MÓDULO 4: JURISPRUDÊNCIAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO (TCU) SOBRE GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS**

## QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



**Ricardo F. Brito** Graduado em Administração pela Universidade Federal da Grande Dourados (2008), com MBA em Administração Pública e Gestão de Cidades (2012) pela Anhanguera-Uniderp e Mestrado em Administração Pública pela Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD). Servidor público federal da Universidade Federal da Grande Dourados desde 2010. Foi Chefe do Setor de Administração do Hospital Universitário da UFGD e Pró-Reitor de Administração da UFGD. Atualmente cedido ao Ministério da Economia para exercer a função de Coordenador-Geral da Serviços Compartilhados da Central de Compras. Professor em cursos de especialização em Gestão Pública Gestão Pública Municipal e Gestão em Saúde. Possui experiência na área de Gestão Pública, principalmente nos subtemas Logística na Administração Pública (licitações e contratos), Finanças Públicas, Transparência e Sistemas Estruturantes da Administração Pública (SIASG, ComprasGovBr e DWComprasnet).



**Corpo Docente da One Cursos** Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

## MODALIDADE PRESENCIAL:

Brasília/DF - 21 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 13/05/2026 a 15/05/2026

Maceió/AL - 21 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 26/08/2026 a 28/08/2026

Recife/PE - 21 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 11/11/2026 a 13/11/2026

## ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

## VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.980,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.950,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.900,00

## FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

## INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO



IOC Capacitação LTDA

- CNPJ: 10.825.457/0001-99
- Inscrição Estadual: 07.520.699/001-64
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 569906-1

### MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [ionecursos@gmail.com](mailto:ionecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)