

CURSO ONLINE: GESTÃO DE ALMOXARIFADO PÚBLICO COM INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL - EFICIÊNCIA, CONTROLE E INOVAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO DOS ESTOQUES GOVERNAMENTAIS.

OBJETIVOS:

Capacitar profissionais que atuam no setor de almoxarifado, contabilidade, controle interno e externo, dentre outros interessados quanto ao controle patrimonial e as principais práticas relacionadas aos materiais, tais como: recebimento; registro; técnicas de estocagem; inventário; saídas (distribuição), Transferências e desfazimento de material.

APRESENTAÇÃO:

Apresentar aos participantes do curso uma estrutura de rotinas e de normatização interna de controle e gestão de almoxarifado, que atenda à legislação vigente.

Para isso, será trabalhada a legislação vigente por meio de situações práticas e objetivas, de forma que o participante possa aplicar a norma desenvolvida durante o treinamento no dia a dia da administração patrimonial.

O curso tem por objetivo valorizar a área de almoxarifado e aproximá-la da execução financeira, de maneira que os conhecimentos não fiquem estanques. É indispensável o correto tratamento físico e contábil dos materiais, além de uma rotina para o controle e seu desfazimento, sua escrituração e o cálculo de estoques.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores que exercem funções relacionadas, direta ou indiretamente, a Compras, Almoxarifado, Patrimônio, Material, Finanças, Orçamento e Controle Interno, nas esferas Federal, Estadual e Municipal dos três Poderes, nas entidades do Sistema S, nos Conselhos Profissionais e escritórios de contabilidade que apoiam os municípios.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – MÓDULO I

• Noções Básicas de Execução Financeira, Orçamentária e Contábil (Atualizado pelo MCASP) • Orçamento. Classificação Institucional, Funcional, Programática e por Natureza da Despesa. • Restos a pagar e Despesa de Exercícios Anteriores. Suprimento de Fundos (Adiantamentos). • Consolidação das contas públicas • Estudo de Caso: Discussão de Assuntos Polêmicos • Improriedades encontradas na classificação orçamentária que acarretam erros na contabilidade patrimonial; • Incorporações e orçamentárias e extra orçamentárias. Desincorporação; • Custos de armazenagem.

II – MÓDULO II

• Compras; • Planejamento das aquisições; • Termo de referência; • Cobrança e Penalização a fornecedores.

III – MÓDULO III

• Setor do Almoxarifado: Conceitos e Características dos Estoques; • Histórico da gestão de almoxarifado • Perfil do almoxarife; • Atribuições da área de almoxarifado.

IV – MÓDULO IV

• Consumo e Permanente. Parâmetros excludentes de material permanente; ? Casos práticos ? Livros e acervos bibliográficos ? Animais semoventes ? Obras x serviço (corrente ou capital?) ? Compra para doação e premiações e sua diferenciação em doação de bens existentes. • Procedimentos do Recebimento: Recebimento Provisório, Recebimento Definitivo e Vistoria; • Registro Analítico, Registro Contábil: Cadastro e Registro; • Movimentação e armazenagem; • Procedimentos para distribuição.

V – MÓDULO V

• Layout; • Previsão de demandas; • Especificação de materiais; • Agrupamento de materiais; • Controle de estoques; • Cadastro de materiais; • Classificação dos materiais.

VI – MÓDULO VI

• Inventário físico de materiais; • Abertura de Inventário; • Legislação e Jurisprudência do Inventário; • Aspectos práticos do inventário; • Comissão e Ajustes de Inconsistências no Sistema de Controle de almoxarifado; Roteiro do Inventário; Modelo de Ata de Abertura e de Encerramento do Inventário; • Desfazimento de bens materiais • Inutilização e Abandono de Materiais; • Baixa: Termo de Baixa e Acompanhamento pela Comissão

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Luciano Ribeiro Pereira Instrutor, consultor e palestrante nos assuntos sobre patrimônio, almoxarifado, materiais e estoque, com mais de 15 anos de experiências na área. É Administrador e Pós-graduado em Gestão Pública (FGV/RJ). Atuou na Organização, Planejamento e Gestão de almoxarifado e patrimônio por mais de 14 anos na Administração Pública, com passagens por importantes Órgãos Públicos. Atuou como coordenador do grupo de trabalho com o fim de promover a reformulação do Decreto Estadual de Gestão de Almoxarifado e do de Patrimonial Móvel do Estado do Espírito Santo; Foi membro do grupo que coordenou o projeto de levantamento patrimonial mobiliário do Estado do Espírito Santo composto por 53 órgãos e autarquias. Atuou como membro no Comitê de Gestão Patrimonial do Estado do Espírito Santo. Atua como docente nas disciplinas de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio em nível nacional. Atualmente é consultor em Gestão e Planejamento de Almoxarifado e Patrimônio e Mestrando em Administração.

MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.550,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.500,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br