@onecursos_oficial
www.onecursos.com.br
contato@onecursos.com.br
(61) 3224-0785 | 3223-8360 | 3032-9001

CURSO ONLINE: DOMINE O SIAFI - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.TEORIA E PRÁTICA.

Passo a Passo no Computador

OBJETIVOS:

O curso visa ao conhecimento da Execução Orçamentária e e Financeira do Governo Federal, do Ciclo de Gestão e Planejamento do Gasto Público (o caminho do recurso público) e do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI, bem como da atualização das rotinas de execução orçamentária e financeira, e ao conhecimento teórico e prático sobre os assuntos abordados. Ao final do curso o aluno estará apto a:

- Entender os mecanismos de planejamento e execução da despesa pública (o caminho do recurso público);
- Entender a estrutura do orçamento público e suas formas de apresentação.
- Conhecer o ciclo orçamentário e financeiro e as rotinas respectivas no Siafi.
- Identificar as etapas da execução da despesa e sua caracterização.
- Compreender os procedimentos da programação financeira.
- Diferenciar crédito de recurso, bem como entender os principais conceitos utilizados na execução orçamentária e financeira (fonte, gestão, unidade orçamentária, vinculação, natureza de despesa, ptres, entre outros)
- Entender o funcionamento do Subsistema de Contas a Pagar e a Receber - CPR
- Entender os procedimentos de execução orçamentária e financeira da despesa (empenho, liquidação e pagamento) bem como os lançamentos dos documentos respectivos no Siafi.
- Executar solicitações, aprovações e liberações de recursos.
- Entender as espécies de Ordens Bancárias e suas aplicações para efetuar o pagamento da despesa pública

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Destina-se a atender aos envolvidos nas ações de acompanhamento, execução e controle dos processos de execução orçamentária e financeira das diversas esferas de governo, e profissionais de administração, economia e gestores públicos que trabalhem com informações orçamentárias e financeiras.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – MÓDULO I – NOÇÕES DO CICLO DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E DE SIAFI

1. Planejamento e Ciclo de Gestão: Noções de PPA, LDO e LOA e elo com a execução orçamentária e financeira. 2. Siafi: Apresentação e Conceitos Básicos do Sistema: Histórico, Objetivos, Características, Modalidades de Uso. 4. Formas de Acesso, Modalidades de Consulta e Segurança. 5. Nomenclaturas utilizadas no SIAFI: Órgão, Unidade Orçamentária (UO), Unidade Gestora (UG), Gestão, Crédito, Recurso. 6. Conceitos Fundamentais para Navegação e Acesso: Diagrama do Sistema. Menu Principal. 7. Verbos. 8. Transações de Informações e Tabelas Administrativas: Lista de Usuários da Unidade Gestora (LISTAUSUG). Tabela de Órgão (CONORGAO). Tabela de Unidade Gestora (CONUG). Tabela de Unidade Orçamentária (CONUO). 9. Exercícios de Fixação.

II – MÓDULO II - ORÇAMENTO, DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITOS E EMPENHO

1. Aspectos relacionados à descentralização de créditos orçamentários e empenho da despesa no SIAFI. Distinção entre crédito e recurso. 2. Extração de informações da Lei Orçamentária Anual. 3. Conceitos: Esfera Orçamentária. Programa de Trabalho. Programa de Trabalho Resumido. Fonte de Recursos. Natureza da Despesa. Indicador de resultado primário. Plano Interno 4. Créditos adicionais. 5. Descentralização do crédito orçamentário. Destaque e provisão. 6.Tabelas: Natureza de Despesa Orçamentária (CONNATSOF), Programa de Trabalho (CONPT), Programa de Trabalho Resumido (CONPTRES), Fonte de Recursos 7. Execução do Orçamento: detalhamento do Crédito Autorizado e Descentralização de Créditos; Empenho da Despesa (INCNE) 8. Passo a passo para Consultas na conta de Crédito Disponível (CONRAZAO). 9. Exercícios de Fixação.

III – MÓDULO III – SUBSISTEMA CONTAS A PAGAR E A RECEBER –CPR

1.CPR: Apresentação. Vantagens do CPR. Conceitos Básicos, 2. Estrutura e Funcionamento. 3. Novo Siafi: Inovações; estrutura; plataforma. 4. Novo CPR (SiafiWeb): Estrutura do novo CPR e navegação 5. Inclusão, consulta e gerenciamento de compromissos. (INCDH, GERCOMP, DEMCOMP, CONTIPDH, CONSIT).

IV – MÓDULO IV – PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA

1.Aspectos gerais de Planejamento e de Programação Financeira: O Sistema de Programação Financeira do Governo Federal, O Processo de Programação Financeira no Governo Federal, Regras para Liberação de Recursos, Programação das Receitas e Despesas; Observações Importantes sobre a Programação Financeira e Lei de Responsabilidade Fiscal 2. Análise dos principais aspectos do Decreto de Programação Financeira e seus efeitos para os gestores públicos 3.O processo de programação financeira no Siafi. Política de restos a pagar e recurso diferido. 4. Roteiro para Solicitação, Aprovação e Liberação de Recursos Financeiros. Roteiro para Consultas a Programação Financeira.

Exercícios de Fixação.

V – MÓDULO V – MODALIDADES DE PAGAMENTO – ORDENS BANCÁRIAS

1. Documentos de pagamento. 2. Apresentação das principais características de Ordens Bancárias. Relacionamento das movimentações com o Sistema Financeiro. Prazos de pagamento; Horários de emissão. 3. Formas de preenchimento no CPR das principais ordens bancárias. 4. Casos práticos, com enfoque na rotina da OB Fatura. 5. Roteiro para emissão da OBD-Fatura, OBB-Banco com lista de credores, OBC-Crédito. 6. OBPIX 8. Exercícios de Fixação.

VI – MÓDULO VI – EXERCÍCIOS DE REVISÃO

Bateria de Exercícios de revisão e fixação do conteúdo.

VII – IV – METODOLOGIA:

Serão realizadas aulas teóricas e práticas sobre os assuntos acima relacionados, além de exercícios de fixação. Assim, os participantes terão o conhecimento da legislação, das rotinas utilizadas e dos conceitos. As aulas são expositivas e participativas, com exemplos de casos práticos, esclarecimento de dúvidas e apresentação de slides. Não é permitida a gravação das aulas.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Louise Caroline Löw Auditora Federal de Finanças e Controle do Tesouro Nacional, desde 2004. Palestrante, há mais de 20 anos, nos temas de Finanças, Orçamento e Gestão Pública. Especialista em Planejamento, Orçamento e Gestão Pública. Especialista em Gestão Fiscal. Atuou como Superintendente da Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia-Sudam, Diretora-Geral (Secretária Executiva) da Secretaria de Educação do Estado do Paraná, Assessora Técnica na SRI/SEGOV, da Presidência da República, estando também na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional-PGFN na área de gestão orçamentária e financeira. Atualmente, Secretária-Adjunta de Planejamento, Orçamento e Contabilidade da Defensoria Pública da União.

MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

Online - 24 horas - 8h30 às 12h30 e 14h às 18h - 09/11/2026 a 11/11/2026

ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R$ 3.980,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.950,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R$ 3.900,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030
E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br
E-mail 2: ionecursos@gmail.com
E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br