

## **CURSO ONLINE: NOÇÕES BÁSICAS DO ORÇAMENTO PÚBLICO, COM ABORDAGEM NO MCASP 11º EDIÇÃO - PARTE I**

(Debates sobre as Classificações Orçamentárias para Elaboração do Orçamento e sua Execução)

### **OBJETIVOS:**

Permitir aos servidores acesso ao conhecimento teórico e prático dos atos e fatos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial, previstas desde o planejamento do orçamento e a sua execução, até a devida avaliação/fiscalização, necessários para o desenvolvimento profissional, de forma a garantir a eficácia e a transparência na realização das funções que lhes são atribuídas. Possibilitar a devida capacitação e qualificação aos servidores, de forma que exerçam com excelente qualidade as suas atribuições. Apresentar com uma linguagem fácil/amigável a Parte I do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, que trata dos procedimentos orçamentários.

### **APRESENTAÇÃO:**

#### **QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?**

Destina-se a atender, prioritariamente, os coordenadores, gerentes, especialistas e técnicos da Administração Pública Federal, Autárquica e Fundacional envolvidos nas áreas de execução, planejamento, acompanhamento e controle da programação e execução orçamentária, financeira e patrimonial e profissionais de contabilidade, administração, economia e gestores públicos que trabalhem com informações orçamentárias e financeiras.

#### **QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?**

##### **I – PROCEDIMENTOS ORÇAMENTÁRIOS (TEÓRICOS E CONTÁBEIS)**

1. INTRODUÇÃO 2. PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS 2.1. UNIDADE OU TOTALIDADE 2.2. UNIVERSALIDADE 3. ANUALIDADE OU PERIODICIDADE 2.4. EXCLUSIVIDADE 2.5. ORÇAMENTO BRUTO 2.6. LEGALIDADE 2.7. PUBLICIDADE 2.8. TRANSPARÊNCIA 2.9. NÃO-VINCULAÇÃO (NÃO-AFETAÇÃO) DA RECEITA DE IMPOSTOS 3. RECEITA ORÇAMENTÁRIA 3.1. CONCEITO 3.2. CLASSIFICAÇÕES DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA 3.3. REGISTRO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA 3.4. RELACIONAMENTO DO REGIME ORÇAMENTÁRIO COM O REGIME CONTÁBIL 3.5. ETAPAS DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA 3.6. PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS REFERENTES À RECEITA ORÇAMENTÁRIA 4. DESPESA ORÇAMENTÁRIA 4.1. CONCEITO 4.2. CLASSIFICAÇÕES DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA 4.3. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS INICIAIS E ADICIONAIS 4.4. ETAPAS DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA 4.5. PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS REFERENTES À DESPESA ORÇAMENTÁRIA 4.6. DÚVIDAS COMUNS REFERENTES À CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 4.7. RESTOS A PAGAR 4.8. DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES 4.9. SUPRIMENTOS DE FUNDOS (REGIME DE ADIANTAMENTO) 5. FONTE / DESTINAÇÃO DE RECURSOS 5.1. CONCEITO 5.2. MECANISMO DE UTILIZAÇÃO DA FONTE/DESTINAÇÃO DE RECURSOS

##### **II – METODOLOGIA:**

Ao longo do curso serão apresentados aspectos teóricos e resultados práticos dos temas relacionados, principalmente para consultas relacionadas à noções de planejamento e execução orçamentária, financeira, patrimonial e contábil, facilitando a tomada de decisão dos Dirigentes e acompanhamento por parte dos gestores, dos créditos aprovados, empenhados, liquidados e pagos, bem como comparação do orçado com o executado, por meio de consultas no SIAFI (Federal). Resultados a Serem Alcançados: Aprimoramento das rotinas com exercício eficaz e transparente das funções exercidas, através da atualização dos procedimentos consoante as normas aplicáveis à execução orçamentária e financeira.

#### **QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?**



**Rosaura Haddad** Graduada em Ciências Contábeis pela Universidade de Brasília (UnB); Graduada em Administração pela Universidade Católica de Brasília e pós-graduada em Análise de Sistemas pela FUNCEP, foi ex Consultora do BID – Banco Interamericano de Desenvolvimento, atuando junto a SEFAZ/AL no Desenvolvimento/Implantação Sistema de Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil do Estado de Alagoas - SIAFE/AL. E em 2020, foi Auditora Chefe da NOVACAP. Na Associação Brasileira de Orçamento Público (Abop) é professora da disciplina de Administração Orçamentária e Financeira e Contabilidade Aplicada ao Setor Público, coordenador dos cursos de SIAFI e Tesouro Gerencial. Atua na capacitação de gestores públicos em todo o país. Instrutora com experiência há 34 anos, participando da implantação do SIAFI DA UNIÃO em 1987, implantação do SIAFE/ALAGOAS em 2018. Consultora Contábil no Setor Público. Autora do livro Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 2ª

edição- 2017; elaborado para atender aos alunos da Universidade Aberta do Brasil - UAB, utilizado por 95 Universidades Federais e Estaduais que participam como Pólo da UAB.5, Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração /UFSC.



**Corpo Docente da One Cursos** Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

## MODALIDADE ONLINE E AO VIVO:

### ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

### VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.590,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.550,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.500,00

### FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

### INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

### MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [onecursos@gmail.com](mailto:onecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)