

CURSO: CONSÓRCIOS PÚBLICOS COMO FERRAMENTA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL: OTIMIZANDO RECURSOS E AUMENTANDO A EFICIÊNCIA.

OBJETIVOS:

Capacitar gestores, servidores e outros profissionais para entenderem e aplicarem as ferramentas e regras desse tipo de arranjo cooperativo entre entes da federação (municípios, estados e União). O intuito é otimizar a gestão pública e a prestação de serviços.

APRESENTAÇÃO:

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Gestores públicos, prefeitos, secretários municipais, servidores de carreira, assessores jurídicos, membros de equipes de planejamento e técnicos interessados no tema.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

I – MÓDULO 1: FUNDAMENTOS E MARCO LEGAL

• Introdução ao Consórcio Público: o Definição e conceito. o Benefícios e vantagens para os entes federativos (municípios, estados, DF). o Áreas de atuação e exemplos práticos (saúde, saneamento, resíduos sólidos, infraestrutura). • O Marco Legal do Consórcio Público: o A Lei nº 11.107/2005 e o Decreto nº 6.017/2007. o Principais artigos e suas implicações. o As inovações trazidas pela legislação. • Natureza Jurídica e Relações Institucionais: o O consórcio como pessoa jurídica de direito público ou privado. o Relações entre o consórcio, os entes consorciados e o controle externo (TCU, TCs).

II – MÓDULO 2: ESTRUTURA E FORMALIZAÇÃO

• O Protocolo de Intenções: o Conteúdo obrigatório. o Importância e função na fase pré-contratual. • O Contrato de Consórcio Público: o Cláusulas essenciais (prazo, cotas de participação, estrutura de governança). o Formalização e registro. • Constituição e Organização Interna: o A Assembleia Geral do Consórcio. o O Conselho de Administração. o O Conselho Fiscal. o A figura do Secretário-Executivo e as equipes técnicas. • Aspectos Financeiros e Orçamentários: o Cotas de rateio e fontes de receita. o Regras de execução orçamentária e financeira. o Capacidade de endividamento e captação de recursos.

III – MÓDULO 3: GESTÃO E OPERACIONALIZAÇÃO

• Planejamento e Governança: o Plano de Trabalho Anual (PTA). o Gestão estratégica e indicadores de desempenho. o Governança para garantir a transparência e a eficiência. • Contratações Públicas no Consórcio: o Particularidades da Lei nº 14.133/2021, e seus regulamentos, no contexto consorcial. o A atuação do consórcio como "cotação centralizada". o Gerenciamento de contratos. • A Gestão de Pessoal: o Regime jurídico dos servidores. o Concurso público e processo seletivo. • Responsabilidade e Fiscalização: o Responsabilidade dos gestores e entes consorciados. o Fiscalização pelos Tribunais de Contas e pelo Ministério Público. o Mecanismos de controle social.

IV – MÓDULO 4: DESAFIOS E OPORTUNIDADES NA PRÁTICA

• Estudos de Casos de Sucesso e Fracasso: o Análise de consórcios em diferentes áreas (saúde, saneamento, turismo, etc.). o Identificação dos fatores críticos de sucesso e dos principais obstáculos. • Principais Desafios Atuais: o Articulação política e gestão intermunicipal. o Sustentabilidade financeira. o Resolução de conflitos entre os membros. • Oportunidades Futuras: o O papel dos consórcios no Novo Marco do Saneamento. o Capacitação para o desenvolvimento regional. o Acesso a financiamentos e programas governamentais.

V – METODOLOGIA:

O curso combinará aulas expositivas, análise de estudos de caso, discussões em grupo e exercícios práticos para promover a fixação do conteúdo e a troca de experiências.

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Jander Leal dos Santos Economista, Bacharel em Direito, Pós Graduado em Direito Ambiental, Formado em Gestão Pública pela ENAP, Mestre em Planejamento Estratégico Ambiental, Doutor em Gestão e Auditoria Ambiental, Professor da Universidade Cândido Mendes – Instituto AVM (UCAM/AVM) no RJ na área de Direito Ambiental, Professor de Gestão Ambiental, Coordenador e Professor do MBA em Licitações e Contratos na UCAM/AVM. Ministra treinamentos na área de Compras Públicas Eletrônicas e Formação de Pregoeiros. Atuou como Encarregado da Seção de Licitações e Contratos da Diretoria do Patrimônio Histórico e Documentação da Marinha. Atuou como Assessor Jurídico de Órgão Federal. Atuou como Docente no Centro de Instrução Almirante Newton Braga (Aperfeiçoamento e Formação de Oficiais da Marinha). Coordenador e Professor do MBA em Licitações e Contratos na Universidade Cândido Mendes /AVM. Possui 34 anos de experiência na área de licitações públicas. Atuou como Pregoeiro desde 2000.



Corpo Docente da One Cursos Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

MODALIDADES:

[PRESENCIAL] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.890,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.850,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.800,00

[ONLINE] VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 2.790,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.740,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 2.700,00

[] ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

[ONLINE] ESTE CURSO INCLUI:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- 2 dias de Replay após a sua Realização
- 10 dias de Fórum - Dúvidas com o Instrutor
- Certificado de Conclusão
- Apostila Digital

FORMAS DE PAGAMENTO:



O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

IOC Capacitação LTDA

- CNPJ: 10.825.457/0001-99
- Inscrição Estadual: 07.520.699/001-64
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 569906-1

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br