



# CURSO PRESENCIAL: CAPACITAÇÃO EM PROCESSOS DE AVALIAÇÃO, REAVALIAÇÃO, DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO DE BENS PÚBLICOS E EXAUSTÃO: APLICAÇÕES PRÁTICAS NA GESTÃO PÚBLICA FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL, DIRETA E INDIRETA.

## OBJETIVOS:

Capacitar os servidores públicos envolvidos na gestão de bens públicos, com foco na administração de patrimônio, contabilidade e controle financeiro, proporcionando uma compreensão abrangente dos processos de avaliação, reavaliação, depreciação e amortização de bens móveis. O curso abordará as ciências fundamentais para a gestão pública, os princípios de contabilidade no setor público, a aplicação do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e das Normas Internacionais de Contabilidade do Setor Público (NICSP), além de discutir os procedimentos técnicos de avaliação e ajuste de ativos.

## APRESENTAÇÃO:

### QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores responsáveis e atuantes nos setores de Patrimônio e Contabilidade, membros da Comissão de Avaliação e Reavaliação de Bens Móveis, Controladores Internos, e demais servidores dos Poderes Executivo, Legislativo e Administração Indireta envolvida, direta ou indiretamente, nos processos de avaliação, reavaliação, depreciação, amortização e exaustão de bens públicos.

### QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

#### I – PROCESSO DE GESTÃO PÚBLICA

As ciências envolvidas no processo de gestão pública

#### II – AVALIAÇÃO, REAVALIAÇÃO, DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO

Entendendo os porquês do processo de avaliação, reavaliação, depreciação e amortização

#### III – RECURSOS CONTROLÁVEIS E O PATRIMÔNIO PÚBLICO

#### IV – A CONTABILIDADE COMO FERRAMENTA IMPRESCINDÍVEL DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS

#### V – O MARCO NO DIREITO FINANCEIRO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA BRASILEIRA

#### VI – EVOLUÇÃO DA CONTABILIDADE PÚBLICA BRASILEIRA

#### VII – OS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS DE CONTABILIDADE SOB A PERSPECTIVA DO SETOR PÚBLICO

#### VIII – NORMAIS IMPOSITIVAS APLICÁVEIS

? O Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e as Normas Internacionais de Contabilidade do Setor Público (NICSP). ? Questões conceituais pertinentes ? Ativos com valores históricos ou irrisórios e suas distorções de realidade ? Processo procedimentais de depreciação e amortização, avaliação e reavaliação ? Vida útil e o valor residual do bem ? Bens não depreciações ? Amortização ? Conceitos e condições de enquadramento ? Valor justo x valor de mercado ? Distorção do valor do bem em relação ao valor justo/de mercado e os procedimentos de adequação ? O porquê do procedimento de ajuste no agrupamento de ativos ? Avaliação e reavaliação ? Procedimentos ? Fórmulas práticas e execução dos ajustes ? Comissão de trabalho ? Relatório ? Demonstrações de cálculos ? Exercícios práticos

## QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



**Paulo Rosso** Consultor do Banco Mundial na área de Catalogação e Padronização de materiais de consumo e permanente. Professor/Tutor da Escola Superior do Ministério Público da União. Professor convidado do curso de pós-graduação em Gestão Pública da Universidade Estadual do Rio Grande do Norte. Instrutor da École Nationale D'Administracion – ENABrasil. Gestor patrimonial do PJF/JT/TRT21 por 19 anos e servidor do QPP desde 1993. Administrador, conta com mais de 34 anos de experiência profissional na administração privada e pública. É graduado pela UFRN. Pós-Graduado em Administração Judiciária pela Escola da Magistratura do Trabalho da Vigésima Primeira Região/Universidade Potiguar. Curso de Gestão Fiscal Responsável Na Administração Pública e Curso de Gestão de Pessoas na Administração Pública pela Fundação Getúlio Vargas. Avaliador de Qualidade do Programa de Qualidade no Serviço Público, Perito Judicial, Consultor, Palestrante. Como instrutor das empresas treinamentos, ou quer por contratação direta, já ministrou cursos para Universidades Federais, Ministério Público Federal, Poder Judiciário Federal, Poder Judiciário estaduais, Escolas da Magistratura, Academias de Polícia Civil e Militar, Institutos Federais de Educação, Escolas de Governos, Ministério Público estaduais, dentre outros.



**Corpo Docente da One Cursos** Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

## MODALIDADE PRESENCIAL:

- Foz do Iguaçu/PR - 20 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 13/04/2026 a 15/04/2026
- Brasília/DF - 20 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 01/07/2026 a 03/07/2026
- João Pessoa/PB - 20 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 28/09/2026 a 30/09/2026
- Recife/PE - 20 horas - Horário: 1º e 2º dia: 8h30 às 12h30 e 14h às 18h e 3º dia: 8h30 às 12h30 - 14/12/2026 a 16/12/2026

## ESTE CURSO INCLUI:

- Mochila
- Apostila Impressa
- Coffee Break
- Almoço
- Certificado de Conclusão

## VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.690,00
- Três participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.650,00
- Quatro ou mais participantes do mesmo órgão (cada): R\$ 3.600,00

## FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Depósito em Conta

## INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

## MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone 1:** (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

**E-mail 1:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)

**E-mail 2:** [onecursos@gmail.com](mailto:onecursos@gmail.com)

**E-mail 3:** [inscricao@onecursos.com.br](mailto:inscricao@onecursos.com.br)